

**Meerjarenplan 2020-2025**  
**Aanpassing 2 boekjaar 2021**

1

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 326 97 10

Fax : 09 326 97 57

e-mail : [lisa.cardoen@slatjepraatje.be](mailto:lisa.cardoen@slatjepraatje.be)

## INHOUD

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| - Strategische nota met vermelding van de beleidsdoelstellingen            | 3  |
| - Financiële nota                                                          | 6  |
| 1. Schema M1 : Het financiële doelstellingenplan per beleidsdomein         | 7  |
| 2. Schema M2 : Staat van het financiële evenwicht                          | 9  |
| 3. Schema M3 : Overzicht kredieten                                         | 10 |
| - Toelichting                                                              | 11 |
| Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)                         | 12 |
| Ontvangsten en uitgaven volgens economische aard (T2)                      | 13 |
| Investeringsprojecten per prioritaire acties/actieplannen (T3)             | 18 |
| Evolutie van de financiële schuld (T4)                                     | 19 |
| Financiële risico's                                                        | 20 |
| Beschrijving grondslagen en assumpties                                     | 21 |
| Motivering van de wijzigingen                                              | 22 |
| - Goedkeuring                                                              | 24 |
| - Documentatie bij het meerjarenplan                                       | 25 |
| 1. Omgevingsanalyse                                                        | 26 |
| 2. Beleidsdoelstellingen                                                   | 32 |
| 3. Toegestane werkings- en investeringssubsidies                           | 32 |
| 4. Samenstelling beleidsdomeinen                                           | 33 |
| 5. Overzicht verbonden entiteiten                                          | 33 |
| 6. Personeelsinzet waarvan uitgegaan is voor raming van personeelsuitgaven | 33 |
| 7. Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort                       | 34 |
| 8. Andere relevante informatie                                             | 35 |
| 9. Waarderingsregels                                                       | 36 |

## **Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### **Strategische nota**

3

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 326 97 10

Fax : 09 326 97 57

e-mail : [lisa.cardoen@slaatjepraatje.be](mailto:lisa.cardoen@slaatjepraatje.be)

## **Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### **Overzicht van beleidsdoelstellingen**

#### **Over de vereniging**

De vereniging werd op 12 april 2017 opgericht en viel toen onder het Decreet van 19 december 2008, overeenkomstig Titel VIII, hoofdstuk I; intussen het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, titel IV, hoofdstuk II. De statuten, opgesteld door notaris Lutgard Hertecant, met standplaats Overmere, werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 20 juli 2017.

De vereniging heeft het ondernemingsnummer 0677.764.437

De vereniging is effectief werkzaam als welzijnsvereniging sinds 1 januari 2018 en bestaat uit drie stichtende deelgenoten zijnde de OCMW-besturen van de gemeenten Berlare, Buggenhout en Laarne. Eind 2017 sloten ook de OCMW-besturen van Waasmunster en Wichelen zich aan. In de loop van 2018 is het OCMW-bestuur van Dendermonde toegetreden als deelgenoot, specifiek voor deelgemeenten (Baasrode en Schoonaarde). In 2020 besliste het OCMW-bestuur van Dendermonde om vanaf 1 juli niet langer gebruik te maken van het dienstenpakket van de vereniging, maar blijft wel niet-actief deelgenoot.

Begin september 2020 trad het OCMW-bestuur van Lebbeke toe als deelgenoot en als actief lid van de vereniging.

Het aandeel van elk bestuur in het maatschappelijk kapitaal bedraagt 6.000 euro per deelgenoot, waarvan 6.000 euro effectief volstort is bij aansluiting.

De vereniging wordt bestuurd door de Algemene Vergadering, voor wat statutaire bevoegdheden betreft, door de Raad van Bestuur met o.a. de bevoegdheid om alle daden van beheer en beschikking te stellen, en de Voorzitter met handtekeningsbevoegdheid en vertegenwoordiging in rechte. Voor zaken van dagelijks bestuur zal de Leidend ambtenaar de vereniging vertegenwoordigen.

**Beleidsdoelstellingen**

De vereniging heeft tot doel om op het grondgebied van de gemeenten van de deelnemende lokale besturen in te staan voor de organisatie van de Sociale Kruidenier en alle daarmee verband houdende activiteiten.

De Sociale Kruidenier heeft tot doel :

1. levensmiddelen ter beschikking te stellen van kansarmen,
2. het bevorderen van de participatie binnen de doelgroep,
3. het promoten van gezonde voeding,
4. het bevorderen van de sociale cohesie binnen de doelgroep onderling.

Die doelstellingen worden financieel vertaald in het beleidsveld 0909.

Naar aanleiding van opmerkingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur werd in de loop van 2020 beslist om 1 prioritaire doelstelling aan te houden, met 1 prioritair actieplan, namelijk 1.1.1 :

**STRATEGISCHE DOELSTELLING 1**

**De financiële draagkracht van OCMW-cliënten met een toegangspas van Slaatje Praatje verhoogt**

**OPERATIONELE DOELSTELLING 1.1**

OCMW-cliënten besparen op de aankoop van kruidenierswaren, door de gratis of goedkoop aangeboden basisproducten in de mobiele sociale kruidenier Slaatje Praatje

**ACTIEPLANNEN:**

- 1.1.1 Iedere twee weken een markt organiseren op een door het OCMW gekozen locatie met kwaliteitsvolle basisproducten en met aandacht voor keuzevrijheid, gezonde voeding en afgestemd op de noden van de klanten
- 1.1.2 Het voedingsaanbod uitbreiden, met aandacht voor duurzaamheid en korte keten
- 1.1.3 Via passende initiatieven tegemoetkomen aan de problematiek van de kernkernen, mobiliteit en bereikbaarheid

|                                                                                                     | Rek 2020 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling OCMW-cliënten besparen op goedkoop aangeboden basisproducten</b> |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                                                                         |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 4.063    | 46.030   | 27.030   | 27.030   | 27.030   | 27.030   |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 20.500   | 24.500   | 24.500   | 24.500   | 24.500   |
| Saldo                                                                                               | -4.063   | -25.530  | -2.530   | -2.530   | -2.530   | -2.530   |

## **Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### **Financiële nota**

6

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 326 97 10

Fax : 09 326 97 57

e-mail : [lisa.cardoen@slaatjepraatje.be](mailto:lisa.cardoen@slaatjepraatje.be)

**Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

**M1: Financieel doelstellingenplan per beleidsdomein**

|                                                                                                     | Rek 2020 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>Prioritaire beleidsdoelstelling OCMW-cliënten besparen op goedkoop aangeboden basisproducten</b> |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                                                                         |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 4.063    | 46.030   | 27.030   | 27.030   | 27.030   | 27.030   |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 20.500   | 24.500   | 24.500   | 24.500   | 24.500   |
| Saldo                                                                                               | -4.063   | -25.530  | -2.530   | -2.530   | -2.530   | -2.530   |
| Investerings                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Financiering                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>                                                       |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                                                                         |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Investerings                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Financiering                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>                                                   |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                                                                         |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 132.740  | 161.388  | 159.214  | 162.608  | 164.498  | 165.347  |
| Ontvangsten                                                                                         | 147.572  | 152.026  | 168.726  | 168.726  | 168.726  | 168.726  |
| Saldo                                                                                               | 14.832   | -9.362   | 9.512    | 6.117    | 4.227    | 3.378    |
| Investerings                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 302      | 5.098    | 0        | 42.000   | 2.600    | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | -302     | -5.098   | 0        | -42.000  | -2.600   | 0        |
| Financiering                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                                                                         | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                                                                               | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Totalen</b>                                                                                      |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                                                                         |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 136.803  | 207.418  | 186.244  | 189.638  | 191.528  | 192.377  |
| Ontvangsten                                                                                         | 147.572  | 172.526  | 193.226  | 193.226  | 193.226  | 193.226  |
| Saldo                                                                                               | 10.769   | -34.892  | 6.982    | 3.587    | 1.697    | 848      |
| Investerings                                                                                        |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                                                                            | 302      | 5.098    | 0        | 42.000   | 2.600    | 0        |

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

|              |       |        |   |         |        |   |
|--------------|-------|--------|---|---------|--------|---|
| Ontvangsten  | 0     | 0      | 0 | 0       | 0      | 0 |
| Saldo        | -302  | -5.098 | 0 | -42.000 | -2.600 | 0 |
| Financiering |       |        |   |         |        |   |
| Uitgaven     | 0     | 0      | 0 | 0       | 0      | 0 |
| Ontvangsten  | 6.000 | 0      | 0 | 0       | 0      | 0 |
| Saldo        | 6.000 | 0      | 0 | 0       | 0      | 0 |

# Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

## M2: Staat van het financieel evenwicht

| Budgettair resultaat                                |            | Rek 2020      | Mjp 2021       | Mjp 2022      | Mjp 2023       | Mjp 2024      | Mjp 2025     |
|-----------------------------------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|--------------|
| <b>I. Exploitatiesaldo</b>                          | (a-b)      | <b>10.769</b> | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b>  | <b>3.587</b>   | <b>1.697</b>  | <b>848</b>   |
| a. Ontvangsten                                      |            | 147.572       | 172.526        | 193.226       | 193.226        | 193.226       | 193.226      |
| b. Uitgaven                                         |            | 136.803       | 207.418        | 186.244       | 189.638        | 191.528       | 192.377      |
| <b>II. Investeringsaldo</b>                         | (a-b)      | <b>-302</b>   | <b>-5.098</b>  | <b>0</b>      | <b>-42.000</b> | <b>-2.600</b> | <b>0</b>     |
| a. Ontvangsten                                      |            | 0             | 0              | 0             | 0              | 0             | 0            |
| b. Uitgaven                                         |            | 302           | 5.098          | 0             | 42.000         | 2.600         | 0            |
| <b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>      | (I+II)     | <b>10.467</b> | <b>-39.990</b> | <b>6.982</b>  | <b>-38.413</b> | <b>-903</b>   | <b>848</b>   |
| <b>IV. Financieringsaldo</b>                        | (a-b)      | <b>6.000</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>     |
| a. Ontvangsten                                      |            | 6.000         | 0              | 0             | 0              | 0             | 0            |
| b. Uitgaven                                         |            | 0             | 0              | 0             | 0              | 0             | 0            |
| <b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>     | (III+IV)   | <b>16.467</b> | <b>-39.990</b> | <b>6.982</b>  | <b>-38.413</b> | <b>-903</b>   | <b>848</b>   |
| VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar |            | 56.800        | 73.267         | 33.276        | 40.258         | 1.846         | 943          |
| <b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>        | (V+VI)     | <b>73.267</b> | <b>33.276</b>  | <b>40.258</b> | <b>1.846</b>   | <b>943</b>    | <b>1.792</b> |
| VIII. Onbeschikbare gelden                          |            | 0             | 0              | 0             | 0              | 0             | 0            |
| <b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>         | (VII-VIII) | <b>73.267</b> | <b>33.276</b>  | <b>40.258</b> | <b>1.846</b>   | <b>943</b>    | <b>1.792</b> |

| Autofinancieringsmarge                              |        | Rek 2020      | Mjp 2021       | Mjp 2022     | Mjp 2023     | Mjp 2024     | Mjp 2025   |
|-----------------------------------------------------|--------|---------------|----------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <b>I. Exploitatiesaldo</b>                          |        | <b>10.769</b> | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b> | <b>3.587</b> | <b>1.697</b> | <b>848</b> |
| <b>II. Netto periodieke aflossingen</b>             | (a-b)  | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>   |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen |        | 0             | 0              | 0            | 0            | 0            | 0          |
| b. Periodieke terugvordering leningen               |        | 0             | 0              | 0            | 0            | 0            | 0          |
| <b>III. Autofinancieringsmarge</b>                  | (I-II) | <b>10.769</b> | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b> | <b>3.587</b> | <b>1.697</b> | <b>848</b> |

| Gecorrigeerde autofinancieringsmarge                    |        | Rek 2020      | Mjp 2021       | Mjp 2022     | Mjp 2023     | Mjp 2024     | Mjp 2025   |
|---------------------------------------------------------|--------|---------------|----------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <b>I. Autofinancieringsmarge</b>                        |        | <b>10.769</b> | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b> | <b>3.587</b> | <b>1.697</b> | <b>848</b> |
| <b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>       | (a-b)  | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>   |
| a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen     |        | 0             | 0              | 0            | 0            | 0            | 0          |
| b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden |        | 0             | 0              | 0            | 0            | 0            | 0          |
| <b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>        | (I+II) | <b>10.769</b> | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b> | <b>3.587</b> | <b>1.697</b> | <b>848</b> |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### M3: Kredieten

|                                                | 2021     |             | 2022     |             |
|------------------------------------------------|----------|-------------|----------|-------------|
|                                                | Uitgaven | Ontvangsten | Uitgaven | Ontvangsten |
| <b>Kredieten OCMW-ver Berlare</b>              |          |             |          |             |
| Exploitatie                                    | 207.418  | 172.526     | 186.244  | 193.226     |
| Investerings                                   | 5.098    | 0           | 0        | 0           |
| Financiering                                   | 0        | 0           | 0        | 0           |
| <i>Leningen en leasings</i>                    | 0        | 0           | 0        | 0           |
| <i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i> | 0        | 0           | 0        | 0           |
| <i>Overige financieringstransacties</i>        | 0        | 0           | 0        | 0           |

## **Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### **Toelichting**

11

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 326 97 10

Fax : 09 326 97 57

e-mail : [lisa.cardoen@slatjepraatje.be](mailto:lisa.cardoen@slatjepraatje.be)

# Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

## Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

|                                             | Rek 2020 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|---------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>ALGEMENE FINANCIERING</b>                |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                 |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 162      | 1.005    | 758      | 765      | 773      | 780      |
| Ontvangsten                                 | 97.244   | 118.300  | 135.000  | 135.000  | 135.000  | 135.000  |
| Saldo                                       | 97.082   | 117.295  | 134.243  | 134.235  | 134.227  | 134.220  |
| Investerings                                |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Financiering                                |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                 | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                       | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Sociale Kruidenier - Slaatje Praatje</b> |          |          |          |          |          |          |
| Exploitatie                                 |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 136.641  | 206.413  | 185.486  | 188.873  | 190.756  | 191.597  |
| Ontvangsten                                 | 50.328   | 54.226   | 58.226   | 58.226   | 58.226   | 58.226   |
| Saldo                                       | -86.314  | -152.187 | -127.261 | -130.647 | -132.530 | -133.371 |
| Investerings                                |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 302      | 5.098    | 0        | 42.000   | 2.600    | 0        |
| Ontvangsten                                 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                       | -302     | -5.098   | 0        | -42.000  | -2.600   | 0        |
| Financiering                                |          |          |          |          |          |          |
| Uitgaven                                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Ontvangsten                                 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Saldo                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

# **Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

## **Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

| I. Exploitatieuitgaven                                       | Rek 2020       | Mjp 2021       | Mjp 2022       | Mjp 2023       | Mjp 2024       | Mjp 2025       |
|--------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>A. Operationele uitgaven</b>                              | <b>136.641</b> | <b>206.413</b> | <b>185.486</b> | <b>188.873</b> | <b>190.756</b> | <b>191.597</b> |
| 1. Goederen en diensten                                      | 41.356         | 82.383         | 56.451         | 56.857         | 57.446         | 56.981         |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen               | 95.285         | 123.539        | 128.953        | 131.933        | 133.225        | 134.531        |
| a. Politiek personeel                                        | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel                   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel              | 90.634         | 116.889        | 122.396        | 125.369        | 126.656        | 127.954        |
| d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden     | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| f. Andere personeelskosten                                   | 4.651          | 6.650          | 6.557          | 6.563          | 6.570          | 6.576          |
| g. Pensioenen                                                | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 3. Individuele hulpverlening door het OCMW                   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 4. Toegestane werkingssubsidies                              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan de districten                                          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)             | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan welzijnsverenigingen                                   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan andere OCMW-verenigingen                               | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan de politiezone                                         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan de hulpverleningszone                                  | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)        | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan besturen van de eredienst                              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan andere begunstigden                                    | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 5. Andere operationele uitgaven                              | 0              | 492            | 82             | 83             | 84             | 85             |
| <b>B. Financiële uitgaven</b>                                | <b>162</b>     | <b>1.005</b>   | <b>758</b>     | <b>765</b>     | <b>773</b>     | <b>780</b>     |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden        | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan financiële instellingen                                | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - aan andere entiteiten                                      | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 2. Andere financiële uitgaven                                | 162            | 1.005          | 758            | 765            | 773            | 780            |
| <b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukkdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

| III. Exploitatietoelagen                                           | Rek 2020       | Mijp 2021      | Mijp 2022      | Mijp 2023      | Mijp 2024      | Mijp 2025      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>A. Operationele ontvangsten</b>                                 | <b>147.572</b> | <b>172.526</b> | <b>193.226</b> | <b>193.226</b> | <b>193.226</b> | <b>193.226</b> |
| 1. Ontvangsten uit de werking                                      | 14.840         | 20.500         | 24.500         | 24.500         | 24.500         | 24.500         |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes                                   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| a. Aanvullende belastingen                                         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing                         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting                    | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - Andere aanvullende belastingen                                   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| b. Andere belastingen en boetes                                    | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 3. Werkingssubsidies                                               | 132.401        | 151.207        | 167.907        | 167.907        | 167.907        | 167.907        |
| a. Algemene werkingssubsidies                                      | 86.100         | 99.300         | 135.000        | 135.000        | 135.000        | 135.000        |
| - Gemeentefonds                                                    | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - Andere algemene werkingssubsidies                                | 86.100         | 99.300         | 135.000        | 135.000        | 135.000        | 135.000        |
| - van de federale overheid                                         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van de Vlaamse overheid                                          | 57.400         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van de provincie                                                 | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van de gemeente                                                  | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van het OCMW                                                     | 19.133         | 99.300         | 135.000        | 135.000        | 135.000        | 135.000        |
| - van andere entiteiten                                            | 9.567          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| b. Specifieke werkingssubsidies                                    | 46.301         | 51.907         | 32.907         | 32.907         | 32.907         | 32.907         |
| - van de federale overheid                                         | 17.549         | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van de Vlaamse overheid                                          | 25.852         | 32.907         | 32.907         | 32.907         | 32.907         | 32.907         |
| - van de provincie                                                 | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van de gemeente                                                  | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van het OCMW                                                     | 2.900          | 19.000         | 0              | 0              | 0              | 0              |
| - van andere entiteiten                                            | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening                           | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 5. Andere operationele ontvangsten                                 | 331            | 819            | 819            | 819            | 819            | 819            |
| <b>B. Financiële ontvangsten</b>                                   | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>C. Tussenkomenst door derden in het tekort van het boekjaar</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>III. Exploitatiesaldo</b>                                       | <b>10.769</b>  | <b>-34.892</b> | <b>6.982</b>   | <b>3.587</b>   | <b>1.697</b>   | <b>848</b>     |

Weldenderend  
9290 Berlaere  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

Mijp 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

| I. Investeringsuitgaven                                                 | Rek 2020   | Mijp 2021    | Mijp 2022 | Mijp 2023     | Mijp 2024    | Mijp 2025 |
|-------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|-----------|---------------|--------------|-----------|
| <b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>               | <b>0</b>   | <b>0</b>     | <b>0</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b>     | <b>0</b>  |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen                                | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| 3. OCMW-verenigingen                                                    | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| 4. Andere financiële vaste activa                                       | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| <b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>                | <b>302</b> | <b>5.098</b> | <b>0</b>  | <b>42.000</b> | <b>2.600</b> | <b>0</b>  |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa        | 302        | 5.098        | 0         | 42.000        | 2.600        | 0         |
| a. Terreinen en gebouwen                                                | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| b. Wegen en andere infrastructuur                                       | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| c. Roerende goederen                                                    | 302        | 5.098        | 0         | 42.000        | 2.600        | 0         |
| d. Leasing en soortgelijke rechten                                      | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| e. Erfgoed                                                              | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| 2. Andere materiële vaste activa                                        | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| a. Onroerende goederen                                                  | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| b. Roerende goederen                                                    | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| <b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>              | <b>0</b>   | <b>0</b>     | <b>0</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b>     | <b>0</b>  |
| <b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>                              | <b>0</b>   | <b>0</b>     | <b>0</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b>     | <b>0</b>  |
| - aan de districten                                                     | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB)                                 | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan autonome gemeentebesturen (AGB)                                   | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan welzijnsverenigingen                                              | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan andere OCMW-verenigingen                                          | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan de politiezone                                                    | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan de hulpverleningszone                                             | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden                         | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen            | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan besturen van de eredienst                                         | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |
| - aan andere begunstigden                                               | 0          | 0            | 0         | 0             | 0            | 0         |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

| II. Investeringsontvangsten                                             | Rek 2020      | Mjp 2021       | Mjp 2022     | Mjp 2023       | Mjp 2024      | Mjp 2025   |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|----------------|---------------|------------|
| <b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>                           | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>   |
| 1. Extern verzelfstandigde agentschappen                                | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| 3. OCMW-verenigingen                                                    | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| 4. Andere financiële vaste activa                                       | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>                            | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>   |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa        | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>a. Terreinen en gebouwen</i>                                         | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>                                | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>c. Roerende goederen</i>                                             | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>                               | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>e. Erfgoed</i>                                                       | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| 2. Andere materiële vaste activa                                        | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>a. Onroerende goederen</i>                                           | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>b. Roerende goederen</i>                                             | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>                      | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>   |
| <b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>                         | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>0</b>   |
| <i>- van de federale overheid</i>                                       | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>- van de Vlaamse overheid</i>                                        | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>- van de provincie</i>                                               | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>- van de gemeente</i>                                                | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>- van het OCMW</i>                                                   | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <i>- van andere entiteiten</i>                                          | 0             | 0              | 0            | 0              | 0             | 0          |
| <b>III. Investeringsaldo</b>                                            | <b>-302</b>   | <b>-5.098</b>  | <b>0</b>     | <b>-42.000</b> | <b>-2.600</b> | <b>0</b>   |
| <b>Saldo exploitatie en investeringen</b>                               | <b>10.467</b> | <b>-39.990</b> | <b>6.982</b> | <b>-38.413</b> | <b>-903</b>   | <b>848</b> |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

| I. Financieringsuitgaven                                          | Rek 2020 | Mijp 2021 | Mijp 2022 | Mijp 2023 | Mijp 2024 | Mijp 2025 |
|-------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>A. Verreffening van financiële schulden</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings      | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| <b>B. Verreffening van niet-financiële schulden</b>               | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |
| <b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>                 | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |
| 1. Toegestane leningen                                            | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan autonome provinciebedrijven (APB)                           | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan autonome gemeentebedrijven (AGB)                            | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan welzijnsverenigingen                                        | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan andere OCMW-verenigingen                                    | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan de politiezone                                              | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan de hulpverleningszone                                       | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)             | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan besturen van de eredienst                                   | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen      | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - aan andere begunstigden                                         | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| 2. Toegestaan betalingsuitstel                                    | 0        | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| <b>D. Vooruitbetalingen</b>                                       | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |
| <b>E. Kapitaalsverminderingen</b>                                 | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

| I. Financieringsontvangsten                                                                                    | Rek 2020 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| A. Aangaan van financiële schulden                                                                             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| - opname van leningen en leasings bij financiële schulden                                                      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| - opname van leningen en leasings bij andere entiteiten                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| B. Aangaan van niet-financiële schulden                                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel                                                     | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen                                                                      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| a. Periodieke terugvorderingen                                                                                 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| b. Niet-periodieke terugvorderingen                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Vereffening van betalingsuitstel                                                                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| D. Vereffening van vooruitbetalingen                                                                           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| E. Kapitaalsvermeerderingen                                                                                    | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| III. Financieringssaldo                                                                                        | 6.000    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Budgetair resultaat van het boekjaar                                                                           | 16.467   | -39.990  | 6.982    | -38.413  | -903     | 848      |

## Schema T3 : Investeringsprojecten per prioritaire actie/actieplan

Er zijn geen prioritaire investeringsprojecten

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

**Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

**Schema T4: Evolutie van de financiële schulden**

| Financiële schulden op 31 december                                           | Rek 2020 | Mjp 2021 | Mjp 2022 | Mjp 2023 | Mjp 2024 | Mjp 2025 |
|------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>                               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| 1. Financiële schulden op 1 januari                                          | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Nieuwe leningen                                                           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 3. Aflossingen                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 4. Overboekingen                                                             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 5. Andere mutaties                                                           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| 1. Financiële schulden op 1 januari                                          | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Aflossingen                                                               | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 3. Overboekingen                                                             | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 4. Andere mutaties                                                           | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>                               | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Totaal financiële schulden</b>                                            | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

Welzijnsvereniging Weldenderend  
9290 Berlare  
Baron Tibbautstraat 29A  
NIS-code 42003

MJP 2020 – 2025 – Aanpassing 2  
Afdrukkdatum : 19/10/2021  
VolgNr. Budg. Journaal 10001998

Leidend ambtenaar : Lisa Cardoen  
Financieel directeur : Peter De Jonge

## **Financiële Risico's**

Er zijn geen toegestane leningen.

Er zijn geen financiële schulden. Eventuele tekorten worden in principe opgevangen door de participerende OCMW's.

Om liquiditeitsmoeilijkheden te voorkomen, werd door de deelgenoten bij oprichting overeengekomen om hun toelage per kwartaalvoorschot te storten. Om praktische redenen gebeurt dit 1 keer per jaar in het voorjaar.

Het aandeel in het maatschappelijk kapitaal van alle deelgenoten is volstort. Het aandeel bedraagt 6.000 euro per deelgenoot, het maatschappelijk kapitaal is dus 42.000 euro, aangevuld met het saldo van de inbrengen in natura die overgenomen werden van OCMW Berlare.

20

## **Buitenbalansverplichtingen**

Lokaal Bestuur Berlare besliste om de bijzonder goedkope huur van de oude brandweerkazerne op te zeggen, zodat we genoodzaakt waren op de private markt een nieuw onderkomen te vinden voor de goederen. Er werd in april 2021 een huurcontract aangegaan voor een nieuw, groter magazijn, voor een duur van 9 jaar, met een bijkomende jaarlijkse kost van +- 14.500 euro. Om dit te bekostigen, wordt de jaarlijkse werkingssubsidie verhoogd vanaf 2022.

## **Regiovorming**

De regiovorming die opgelegd wordt door de Vlaamse Regering splitst ons huidig werkingsgebied in 3 delen. Indien de letter van de wet nageleefd wordt, zou Weldenderend op middellange termijn afscheid moeten nemen van 2 huidige leden. Dit zou bij een gelijke kostenbasis de werkingssubsidie van de overblijvende leden sterk de hoogte injagen, zodat een zoektocht naar nieuwe deelgenoten zich opdringt. Nieuwe leden kunnen dan weer gevolgen hebben voor de verwerkingscapaciteit ('workload') van het huidige aanwezige potentieel.

## **Rollend materiaal, personeel en liquiditeitsproblemen**

Als eventuele risico's in de nabije toekomst kunnen ook de vervanging van het rollend materieel en personeelskosten worden vermeld. Dit kan opgevangen worden door een hogere werkingssubsidie op te vragen bij de deelgenoten dan wat vandaag in het MJP vermeld staat.

Omwille van de stijgende administratieve last voor de leidend ambtenaar, is in 2021 een halftijdse administratief-logistiek werknemer aangenomen. Ook wordt het voeren van de boekhouding vanaf 1 oktober 2021 effectief bekostigd door Weldenderend, waar dit eerder, sinds de opstart in 2018, door Lokaal Bestuur Buggenhout gebeurde. Verder blijkt het moeilijk om een geschikte arbeider onder art. 60\$7 te vinden, zodat we in 2021 gedurende 4 maanden zelf personeel hebben moeten contracteren om de werking niet in het gedrang te brengen.

Het is vandaag niet zeker of de marktwagen het tot 2023 volhoudt en welke modaliteiten er zullen gehanteerd worden voor vervanging. Bovendien is er onzekerheid omtrent de geschiktheid van de bestelwagen qua laadcapaciteit, en moet een eventuele vervroegde vervanging of de aanschaf van een derde voertuig overwogen worden.

Met het oog op de vervanging van de marktwagen in 2023 werd gedacht om jaarlijks eventuele kasoverschotten als bestemde gelden te boeken, maar de hierboven beschreven, bijkomende uitgaven kunnen dit scenario bemoeilijken.

Op het moment van dit schrijven zijn er sterke prijsstijgingen op de internationale markten voor o.a. energie, en allerhande stockbreuken in goederenproductie (o.a. computerchips) en de handel. Stijgende prijzen kunnen leiden tot (vervroegde) overschrijdingen van de spilindex, en zo tot een stijging van de personeelskosten, maar ook tot bijkomende noden en groei van onze doelgroepen. Dit managen zal een belangrijke uitdaging zijn voor het team van Weldenderend.

## **Beschrijving grondslagen en assumpties**

### **Motivering van het meerjarenplan**

#### **1. Exploitatie ontvangsten**

De ontvangsten voor de verkopen van levensmiddelen (Sociale Kruidenier) kennen in 2021, door de Covid-19 maatregelen, een afname van 4.000 euro t.o.v. de vorige versie. De komende jaren blijft het te ontvangen bedrag stabiel op 24.500 euro per jaar.

De jaarlijkse subsidie van 8.000 euro voor Rap op Stap viel weg vanaf 2020; daarom werd de werkingssubsidie per deelnemend lid verhoogd met 1.350 euro, om de werking van dit initiatief voort te zetten.

Omwille van het aantrekken van een halftijdse administratief-logistiek medewerker, werd in 2021 een bijkomende werkingssubsidie gevraagd aan de leden van 2.000 euro per lid. Ook werd via de partners een specifieke Covid-werkingssubsidie ontvangen voor een totaal van 19.000 euro, die volledig gespendeerd werd aan de aankoop van bijkomende producten voor ons cliënteel.

Er wordt getracht extern nieuwe subsidies te verkrijgen, doch deze kunnen op dit moment nog niet worden ingeschreven.

Ten einde de gestegen uitgaven voor huur en personeel in de loop van het meerjarenplan op te vangen, wordt de werkingssubsidie die aan de leden wordt gevraagd de komende jaren verhoogd naar 22.500 euro per lid.

#### **2. Exploitatie uitgaven**

We gaan uit van een nulgroei in het aantal cliënten en constante aankooprijzen voor de producten voor onze cliënten; er worden immers stappen gezet om samen met andere sociale kruideniers als groep goederen aan te kopen tegen gereduceerde prijzen. Ook wordt gestreefd om niet enkel bij dezelfde vaste leveranciers af te nemen, maar om elders betere prijzen te krijgen voor dezelfde of gelijkwaardige producten.

De huurkosten voor de loods liggen explosief hoger dan in het verleden; ook zijn er in 2021 bijkomende kosten voor nieuw personeel. Daarom is de werkingssubsidie vanaf 2022 sterk verhoogd. De evolutie van andere uitgaven en personeelskosten werd waar nodig berekend volgens de beoogde doelstellingen en rekening houdend met een indexatie van 1%.

### 3. Investeringsuitgaven

Voor 2021 en 2024 worden (vervangings-)uitgaven gedaan i.v.m. thermoboxen, rekken, een diepvriezer en ICT-materieel. Omwille van de sterk gestegen onderhoudskosten aan het rollend materieel in 2019, wordt sterk overwogen om in 2023 (of eerder) een nieuwe wagen aan te schaffen. De financiering hiervoor zou uit het gecumuleerd resultaat van de voorbije jaren moeten komen (zie ook de beschreven Financiële Risico's hierboven). Het voorziene budget voor de koelcel ligt aan de lage kant; dit moet verder uitgewerkt worden.

### 4. Besluit

Het meerjarenplan is tot 2025 sluitend, het resultaat op kasbasis blijft positief, met dank aan de sterk verhoogde bijdragen van de partners, maar er zijn geen reserves om onverwachte tegenslagen op te vangen.

22

## Motivering van de wijzigingen

### 1. Gecumuleerd budgettair resultaat

Het gecumuleerd resultaat voor 2020 was gelijk aan +73.267 euro, dit zal vanaf 2021 waarschijnlijk sterk verminderen (33.276 euro), om in 2025 licht positief te eindigen op +1.792 euro.

### 2. Investeringsuitgaven

Er zijn in 2021 slechts enkele kleinere investeringsuitgaven uitgevoerd en/of gepland; een deel hiervan zal waarschijnlijk overgedragen worden naar 2022. Wel bestaat er een kans dat rollend materieel versneld vervangen zal moeten worden. Hiervoor zullen bijkomende kredieten opgevraagd worden, indien het probleem zich stelt. Ook lijkt het voorziene bedrag van 1.200 euro voor een nieuwe koelcel aan de lage kant.

### 3. Exploitatie ontvangsten

Uiteraard heeft de COVID-19-pandemie een sterke invloed uitgeoefend op onze werking. Zowel in delen van 2020 als in de eerste maanden van 2021 waren er geen markten, en bijgevolg geen marktontvangsten. In die periodes werd voorzien in een aan-huis-levering van gratis goederen. Sinds april 2021 zijn de marktmomenten in alle betrokken gemeenten opnieuw opgestart. Vanaf dan konden klanten terug producten aankopen in de marktwagen en waren er opnieuw opbrengsten.

Omwille van bovenstaande reden wordt de verwachte jaaromzet 2021 verlaagd met 4.000 euro.

Dit wordt meer dan gecompenseerd met de extra COVID-19-bijdragen van de leden die samen 19.000 euro gestort hebben die zij ontvingen uit fondsen van de POD Maatschappelijke Integratie (zie Koninklijk besluit houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn).

Nog i.v.m. COVID-19 werd via Toerisme Vlaanderen een bedrag gestort naar alle OCMW's voor toerisme in eigen streek. Weldenderend kreeg een deel hiervan (3.500 euro) doorgestort in 2020 voor Rap op Stapacties in 2021. De extra middelen werden ingezet ter ondersteuning van de OCMW's. Zo werden themabrochures voor reizen en uitstappen aangemaakt en geprint die de

OCMW's konden uitdelen aan hun cliënten. Hiernaast werd een tafel aangekocht voor het mobiel Rap op Stapkantoor tijdens de marktmomenten. Met de overige subsidies zullen thermoflessen bedrukt worden. Dit ter promotie van Rap op Stap.

#### 4. Exploitatie uitgaven

Aangezien er tijdens de lockdowns nog goederen beleverd werden aan huis, zijn de aankopen voor voedingsmiddelen toen nagenoeg stabiel gebleven; de vraag naar goederen was niet merkbaar hoger dan voorheen. Ook de uitgaven voor niet-voedingsmiddelen bleef constant. Zo werden eveneens producten aan huis geleverd ter preventie van het virus en werd een reserve opgebouwd in de stock van het magazijn. Sinds de herneming van de markten, kunnen we ook de bijkomende COVID-19-subsidie van 19.000 euro, waarvan hierboven reeds sprake is, doelmatig spenderen. Het uitgavenbudget voor deze goederen blijft de komende jaren stabiel.

De huurkosten zijn met 11.385 euro zeer sterk gestegen door het nieuwe huurcontract voor de loods. Publiciteitskosten werden geschrapt in 2020 en 2021. De aankopen klein materieel stijgen met 1.500 euro. Dit betreft voornamelijk de aanschaf van plastic zakken voor de distributie van goederen n.a.v. COVID-19 en een bijkomende tent. Het onderhoud van de voertuigen blijft (te) hoog in 2021.

Kosten voor de statutenwijziging doen de kantoorkosten in 2021 stijgen met 1.700 euro.

De Bezoldigingen worden met bijna 30.000 euro sterk verhoogd in 2021 t.g.v. een halftijdse adm.-log. medewerker, een tijdelijk Leidend ambtenaar, de (niet-)vervanging van een arbeider via art. 60\$7 gedurende 4 maanden en een maandelijkse vergoeding voor het voeren van de boekhouding.

Andere kredieten voor uitgaven zijn licht verhoogd of verlaagd; alles samen 1.053 euro hoger dan het initieel budget.

Voor Rap op Stap zijn er geen wijzigingen in de volgende jaren voorzien.

#### 5. Besluit

Deze aanpassingen leiden voor 2021 tot een verslechtering van het nettoresultaat van +4.498 euro naar -39.990 euro negatief budgettair resultaat; de autofinancieringsmarge zakt zo tot -34.892 euro voor 2021.

Door de gevraagde verhoging van de werkingssubsidies vallen deze wijzigingen uiteraard cumulatief binnen het huidige MJP : een gecumuleerd budgettair resultaat van +1.792 euro in 2025, en een AFM van +848 euro.

De inzetbaarheid en vervanging van het huidige rollend materieel vormt een zorg.

### Documentatie bij het meerjarenplan

Deze bevindt zich achteraan dit document.

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

Vaststelling door de Raad van Bestuur op de zitting van 1 december 2021.

Namens de Vereniging Weldenderend,

24

Lisa Cardoen

Leidend ambtenaar

Vereniging WELDENDEREND  
Baron Tibbautstraat 29a  
9290 BERLARE  
Tel: 09 337 50 63  
BE 0677 764 437

Gunther Cooreman

Voorzitter

## **Documentatie bij het meerjarenplan**

25

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 326 97 10

Fax : 09 326 97 57

e-mail : [lisa.cardoen@slatjepraatje.be](mailto:lisa.cardoen@slatjepraatje.be)

## **1. Omgevingsanalyse**

### **Voorgeschiedenis**

De vereniging Weldenderend en meer bepaald de mobiele sociale kruidenier kent in de regio Dendermonde een relatief lange voorgeschiedenis.

In maart 2009 startte het Centrum voor Algemeen Welzijn te Dendermonde de eerste mobiele sociale kruidenier in Vlaanderen op. Gezien het succes van de formule (ordelijke bedeling van de BIRBB-, later FEAD-producten, aangevuld met ruimte voor een gesprek met het cliënteel), sluiten de eerste OCMW's uit de regio aan bij het initiatief.

Nadat het CAW omwille van organisatorische en financiële redenen het initiatief stopzette, gingen de OCMW-besturen van Berlare, Buggenhout, Laarne en Waasmunster op basis van een samenwerkingsovereenkomst in 2013 door met het initiatief. In 2014 sloot OCMW Wichelen zich bij de samenwerking aan.

Gelet op de nood bij de doelgroep werd het initiatief verruimd, van bedeling van gratis producten naar verhoging van koopkracht van de cliënten, stimuleren van gezonde eetgewoonten, participatie van de doelgroep, sociale tewerkstelling en sociaal engagement.

Daar waar het beheer van het samenwerkingsverband sociale kruidenier door het OCMW van Berlare werd waargenomen, groeide bij de deelnemende OCMW-besturen het besef om een publiekrechtelijke vereniging op te richten ten einde de samenwerking meer gestructureerd en transparant te laten verlopen. De vereniging Weldenderend werd op 12 april 2017 opgericht, met standplaats in het OCMW van Berlare.

In juni 2018 trad ook OCMW Dendermonde toe tot de Welzijnsvereniging. Vanaf november 2018 was Slaatje Praatje een aanvulling op de sociale kruidenier 't Wijkruid in Sint-Gillis-Dendermonde en gingen de marktmomenten door in de deelgemeenten Baasrode en Schoonaarde. Sinds juli 2020 is OCMW Dendermonde de bedeling terug op eigen houtje gaan doen, buiten Weldenderend om. In september 2020 is OCMW Lebbeke toegetreden tot de vereniging.

De mobiele sociale kruidenier Slaatje Praatje kon in de voorbije jaren rekenen op verschillende projectsubsidies, o.a. voor de aankoop van een nieuwe marktwagen in 2014. In juni 2018 won Slaatje Praatje de federale prijs voor armoedebestrijding.

### **Huidige werking**

Iedere twee weken wordt in elk van de gemeenten een marktje georganiseerd met gratis en goedkope voeding en verzorgingsproducten. Momenteel worden zo'n 250 gezinnen per marktweek geholpen, goed voor zo'n 600 personen. Daarnaast wordt ingezet op ontmoeting, gezonde voeding en vrijwilligerswerk. Ook een rap op stapkantoor reist mee met Slaatje Praatje. Enkel OCMW-clieënten met een toegangspas kunnen van de dienstverlening Slaatje Praatje gebruik maken. De werking telt meer dan 40 vrijwilligers, verdeeld over de verschillende gemeenten en gerekruteerd uit cliënteel van de sociale dienst.

Slaatje Praatje beschikt over een nieuwe, ruime opslagplaats in Overmere. Voor de bevoorrading van de sociale kruidenier wordt samengewerkt met de groenteveiling BelOrta, FEAD, Goods to Give vzw, Food Outlet Store, plaatselijke handelaars, enz. Een deel van de producten zijn kwalitatieve voedseloverschotten.

### **Omgevingsanalyse**

In de aanloop naar een nieuw meerjarenplan werd Slajtje Praatje in 2019 grondig geëvalueerd. Hierbij ging veel aandacht naar de mening van de klanten en doelgroepvrijwilligers. De resultaten hiervan zijn opgesplitst in werkingen die te behouden zijn, werkingen die verandering vragen en in een aantal bezorgdheden. Aangezien de resultaten dateren van twee jaar geleden, wordt bij elk aangehaald punt kort een stand van zaken voor het jaar 2021 meegegeven.

27

#### **Te behouden**

De verschillende doelen en levensdomeinen waarop Slajtje Praatje inzet, halen eindgebruikers ('stakeholders') aan als een hulp. Dat betekent dat ook eindgebruikers ons niet enkel als een voedselbedeling beschouwen, maar erkennen dat Slajtje Praatje meer biedt dan alleen voedselhulp.

Volgende zaken moeten dan ook zeker behouden worden:

- Aanbod kruidenierswaren: naast betalend ook gratis aanbod, merkproducten in de marktwagen, groenten en fruit, kwaliteit producten
- Ontmoetingsfunctie, plaats om Nederlands te oefenen, proefkar
- Rap op Stap: mooi aanbod aan mooie prijzen
- Vrijwilligerswerk en bottom-up inbreng via vrijwilligersvergaderingen
- Aanwezigheid maatschappelijk werker
- Samenwerking met diensten binnen en buiten het OCMW

#### **Stand van zaken**

Omwille van de Covid-19 pandemie waren er in de meeste gemeenten gedurende de eerste drie maanden van 2021 geen marktmomenten, maar werd er aan huis geleverd. Hierdoor was er geen betalend aanbod mogelijk. Toen de marktmomenten opnieuw opgestart waren, was er eveneens geen ruimte voor een ontmoetingsmoment. Klanten konden enkel hun pakket komen ophalen en producten aankopen in de marktwagen. Aan tafels koffie en thee drinken, was niet aan de orde. Eveneens reisde het mobiel Rap op Stapkantoor niet mee.

Sinds oktober 2021 zijn in alle gemeenten de ontmoetingsmomenten opnieuw opgestart. Ook het mobiel Rap op Stapkantoor is terug van de partij. De gezondheidssituatie wordt wel op de voet gevolgd. Van zodra deze verslechtert, zullen ook nieuwe maatregelen getroffen worden op Slajtje Praatje.

De aanwezigheid van een maatschappelijk werker en de vrijwilligers bleef gewaarborgd van zodra alle marktmomenten opnieuw doorgingen. Ook de samenwerking met andere diensten hield stand (vb. mobiel vaccinatieteam, Huis van het Kind,...).

## **Te veranderen**

### **- Aanbod kruidenierswaren**

Zowel vanuit de eindgebruikers als vanuit de organisatie komt de vraag naar meer voeding, meer variatie in de voeding, verse producten (vlees en vis, zuivel), een stabiel aanbod groenten en (gratis) fruit.

Anderzijds merken we duidelijk een dip in het aanbod groenten in de winter en een slechte toelevering van FEAD-producten in 2019. In 2019 kregen we vaak te horen dat het aanbod 'altijd hetzelfde is' en dat 'het niet meer de moeite is om naar Slaasje Praatje te komen'. Dit jaar zakte het aantal klanten ten opzichte van 2018. Er is actie nodig om het aanbod stabiel en aantrekkelijker te maken. Er wordt geopperd om voedseloverschotten bij supermarkten en bedrijven op te halen.

28

### *Stand van zaken*

Sinds 2021 werd het aanbod uitgebreid met producten van de Voedselbank Oost-Vlaanderen en voedseloverschotten van Okay.

Bij de Voedselbank wordt enkel droge voeding meegenomen en zijn we aangesloten voor 400 personen. Dit om overlading van de bestelwagens te vermijden. Na enkele afhalingen blijkt dit toch nog een overschatting te zijn. Er wordt intern gezocht naar oplossingen voor dit probleem.

Bij Okay halen we drie keer per week voedseloverschotten op. Op maandag bij Okay Heusden en op donderdag en vrijdag bij Okay Berlare. Dit gaat voornamelijk over verse voeding dat we via koelboxen transporteren. De producten zijn doorgaans nog 1, 2 of 3 dagen houdbaar. Momenteel wordt er met Okay overlegd om ook in Buggenhout voedseloverschotten op te halen.

In Berlare werd in oktober 2021 een Jumbo geopend. Sindsdien bellen de medewerkers regelmatig om overschotten van groenten en fruit op te halen. Dit is geen stabiele samenwerking. Er kan niet op vaste dagen opgehaald worden. Zij bellen en de dag zelf moet er omgereden worden. Lukt het niet dan is de kans verkeken. Dit is wel een aanvulling op ons aanbod van groenten en fruit. Het is nog afwachten of we hiermee een stuk van de winterdip in groenten kunnen opvangen.

### **- Ontmoeting en activiteiten**

Vrijwilligers en OCMW-medewerkers willen dat meer mensen 'blijven plakken' als ze naar de sociale kruidenier komen. De vrijwilligers brachten kleine en weinig ingrijpende ideeën aan om Slaasje Praatje als ontmoetingsplek aantrekkelijker te maken: naast koffie ook thee voorzien, een hapje voor bij de koffie, persoonlijke bediening door een vrijwilliger, gezellige aankleding...

Activiteiten (bv. kookworkshops, infomoment rond gezonde voeding, energiesnoei, kinderspeelplek) worden als positief gezien om in contact te komen met andere klanten en voor anderstaligen om Nederlands te oefenen. Toch zijn er weinig klanten die actief meedoen aan de activiteiten. Het aantal deelnemers aan de activiteiten zou moeten stijgen. Vrijwilligers hebben ook het idee om buiten Slaasje Praatje activiteiten te organiseren.

### *Stand van zaken*

Zoals hierboven reeds aangegeven, werd van het begin van het jaar tot oktober 2021 geen ontmoetingsmoment en activiteiten georganiseerd omwille van de Covid-19 pandemie. Sinds eind

oktober is dit in nagenoeg alle gemeenten opnieuw opgestart. Zo konden klanten in de gemeente Lebbeke tijdens de bedeling van 19/10/2021 genieten van een pannenkoek met koffie. Nu opnieuw alles kan, zal gezocht worden naar manieren om klanten langer te doen blijven zitten en meer te doen deelnemen aan activiteiten. Zo worden, in samenwerking met LOGO, in het najaar van 2021 nog infomomenten georganiseerd op Slaatje Praatje rond geluk en beweging.

- **Rap op stap**

Zowel de vrijwilligers als de medewerkers wijzen op het belang van een groepsuitstap via Rap op Stap. Daarnaast is meer bekendmaking nodig, om het aantal vakantiegangers en boekingen op te trekken. In de meeste kantoren wordt ook te weinig ingezet op het lokaal vrijetijdsaanbod voor mensen in armoede. Tot slot stellen zich ook vervoersproblemen van en naar vrijetijdsactiviteiten.

*Stand van zaken*

Met extra subsidies, ontvangen in het kader van Covid-19, werden in de meeste gemeenten groepsuitstappen georganiseerd via Rap op Stap. Zo ging men met de OCMW-cliënten in Lebbeke naar Planckendael, in Buggenhout en Wichelen naar Bellewaerde, enzovoort. In sommige gemeenten ontvingen de cliënten ook, via deze subsidies, een kortingbon voor daguitstappen of vakanties, bovenop de korting van 'Iedereen verdient Vakantie'. Dit was onder andere bedoeld als een manier van de gemeenten om meer naamsbekendheid te creëren voor Rap op Stap. In Berlare schreef men bovendien alle mensen met een verhoogde tegemoetkoming aan om Rap op Stap in de kijker te zetten.

Voor 2022 wordt er 500 euro voorzien aan publiciteitskosten. Hiermee zullen voor alle gemeenten flyers afgedrukt worden die verspreid kunnen worden op het grondgebied.

Het inzetten op het lokaal vrijetijdsaanbod blijft een werkpunt. Het is afwachten of de invoering van de UitPAS hierin een kentering kan betekenen. Een nuance hierbij is wel dat het vrijetijdsaanbod gedurende de eerste 6 maanden van het jaar zo goed als onbestaande was.

Wat betreft het mobiliteitsprobleem hebben klanten van 'Iedereen verdient Vakantie' het recht om na hun activiteit of vakantie de vervoerskosten terug te vorderen. Dit is bedoeld als antwoord op de hoge vervoerskosten voor uitstappen of vakanties.

- **Vrijwilligerswerk**

Het is opvallend hoe positief de vrijwilligers over het vrijwilligerswerk zijn: ze voelen zich deel van een team, maken vrienden, zijn heel fier op hun werk en het geeft hen betekenis. Zowel zij als de OCMW-medewerkers zijn vragende partij voor een jaarlijkse vrijwilligersactiviteit met de vrijwilligers van alle OCMW's.

*Stand van zaken*

Ondanks de gezondheidscrisis zijn vrijwilligers in 2021 blijvend ingezet om te helpen in het magazijn of op de bedelingen. Hierdoor werden zij uit hun sociaal isolement getrokken, iets dat door Covid-19 erg versterkt was.

Begrijpelijkerwijze kon de jaarlijkse vrijwilligersactiviteit niet doorgaan. Vanaf dat de situatie het opnieuw toelaat, zal er één georganiseerd worden. Om dit te realiseren, wordt jaarlijks 1000 euro gebudgetteerd.

- **Toegankelijkheid Slaatje Praatje**

Een behoorlijke groep mensen heeft een toegangspas voor Slaatje Praatje, maar maakt toch geen gebruik van de dienstverlening. Volgens een ruwe schatting gaat het om ongeveer de helft van het aantal toegelaten OCMW-cliënten. De voornaamste redenen zijn: vervoersproblemen, schaamte en werk/opleiding. Het zou goed zijn om ook deze mensen te bereiken. Daarbij moeten we verder denken dan louter de voedselbedeling, maar ook hoe we hen met andere facetten van Slaatje Praatje in contact brengen.

*Stand van zaken*

Dit actiepunt is in 2021 door de coronacrisis op de achtergrond geraakt. Toch moet hier blijvend op ingezet worden.

Momenteel worden voedselpakketten voor mensen met vervoersproblemen of werk/ziekte/opleiding op de bedeling gemaakt en door de betrokken maatschappelijk werkers meegenomen naar het OCMW. Bijgevolg wordt beperkt tot enkel voedselbedeling.

**Bezorgdheden**

- Hoe kunnen we omgaan met een groeiende groep allochtonen? De klantengroepen bestaan steeds meer uit allochtone klanten. In ieder OCMW verloopt deze evolutie op een ander tempo. Er is ook een verschil tussen een oververtegenwoordiging van één gemeenschap (bv. de Syrische gemeenschap in Waasmunster) en een steeds meer multiculturele groep (bv. in Buggenhout en Laarne). Dit heeft gevolgen op gebied van taal en communicatie, het ontmoetingsmoment, de sociale cohesie onder de klanten.

*Stand van zaken*

Doordat het ontmoetingsmoment tot oktober 2021 niet doorging, speelde bovenstaande bezorgdheid minder. Dit betekent niet dat de problemen rond taal en sociale cohesie opgelost zijn.

- Slaatje Praatje is een mobiele sociale kruidenier en daardoor erg afhankelijk van de wagens. De marktwagen is 13 jaar oud en heeft 134.000 kilometers op de teller. In 2019 waren er zware kosten aan de remmen. Het is dus niet zeker dat de marktwagen nog eens zes jaar zal meegaan.

*Stand van zaken*

In 2023 wordt een investeringsbudget van 42.000 euro voorzien voor de aankoop van een nieuwe marktwagen.

- De groeikansen en beheersbaarheid van de totale werking is enerzijds erg afhankelijk van wat praktisch mogelijk is: wat kunnen we vervoeren naar de gemeenten? Hoeveel producten passen in de marktwagen en bestelwagen? Hoeveel tijd vraagt het laden en lossen?... Anderzijds zijn de groeikansen en de beheersbaarheid afhankelijk van de workload voor de maatschappelijk werkers en de coördinator.

*Stand van zaken*

De draagcapaciteit van het rollend materiaal maakt dat we momenteel zo goed als op onze maximale groeicapaciteit zitten qua mee te nemen goederen. Er is nog een kleine marge.

Ook logistiek zitten we zo goed als op een maximum qua 'workload'. Om dit voor een stuk op te vangen, werd in augustus 2021 een extra halftijdse administratief-logistiek medewerker aangenomen. Doordat we sinds oktober 2021 geen werknemer, die via artikel 60\$7 tewerkgesteld wordt, meer hebben, blijft de werklast nagenoeg dezelfde. Van zodra we een nieuwe kandidaat artikel 60\$7 gevonden hebben, zou er beterschap moeten zijn.

- De combinatie van de functies 'coördinator sociale kruidenier' en 'leidend ambtenaar van Vereniging Weldenderend' is zwaar. Bovendien is alle kennis en informatie gecentraliseerd bij één persoon.

31

*Stand van zaken*

Er werd in augustus 2021 een halftijdse administratief-logistiek medewerker aangenomen om dit probleem op te vangen. Doordat we momenteel onderbemand zijn (het traject van de medewerker die via artikel 60\$7 tewerkgesteld was, liep in oktober 2021 af), kan die persoon niet ingezet worden op de taken waarvoor hij aangenomen werd. Hij doet momenteel zuiver logistiek werk.

- De opslagplaats is ruim en overzichtelijk, goed gelegen en goedkoop om te huren. Aan de andere kant regent het op sommige plaatsen binnen en is het gebouw niet geïsoleerd.

*Stand van zaken*

Deze opslagplaats huurde we bij de gemeente Berlare. Ondertussen werd het huurcontract opgezegd door Lokaal Bestuur Berlare. Hierdoor waren we genoodzaakt op zoek te gaan naar een opslagplaats op de privémarkt. De vocht- en isolatieproblemen zijn bijgevolg opgelost. De huurprijs is wel aanzienlijk hoger.

- Uit de statistieken over de gemeentes en de cijfers die verzameld zijn bij Slaatje Praatje, blijkt dat er verschillen bestaan tussen de gemeenten wat betreft inwonersaantal, aantal klanten, aantal gezinnen, samenstelling klantengroep etc. Toch moet de dienstverlening Slaatje Praatje voor iedere gemeente zoveel mogelijk gelijk zijn.

*Stand van zaken*

Elke gemeente draagt financieel evenveel bij. De producten worden zo goed en eerlijk mogelijk verdeeld tijdens de marktmomenten.

## **2. De beleidsdoelstellingen**

Er is 1 prioritaire doelstelling :

|                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritaire doelstelling 1.1</b>                                                                                                                                                                               |
| OCMW-cliënten besparen op de aankoop van kruidenierswaren, door de gratis of goedkoop aangeboden basisproducten in de mobiele sociale kruidenier Slaatje Praatje                                                  |
| <b>ACTIEPLANNEN:</b>                                                                                                                                                                                              |
| 1.1.1 Iedere twee weken een markt organiseren op een door het OCMW gekozen locatie met kwaliteitsvolle basisproducten en met aandacht voor keuzevrijheid, gezonde voeding en afgestemd op de noden van de klanten |
| 1.1.2 Het voedingsaanbod uitbreiden, met aandacht voor duurzaamheid en korte keten                                                                                                                                |
| 1.1.3 Via passende initiatieven tegemoetkomen aan de problematiek van de kernkernen, mobiliteit en bereikbaarheid                                                                                                 |

32

Onder Overig beleid van het beleidsveld 0909 is de werking van de sociale kruidenier gepland.

Het uiteindelijk resultaat van de werking wordt door de deelgenoten gedragen d.m.v. een subsidie die begroot wordt op beleidsveld 0010. De deelgenoten zijn de OCMW's van Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Laarne, Waasmunster en Wichelen. Sinds 1/9/2020 is OCMW Lebbeke ook toegetreden tot de werking, ter vervanging van OCMW Dendermonde, waar de activiteiten van Weldenderend sinds einde 06/2020 werden stilgelegd. OCMW Dendermonde zal zelf de eigen OCMW-cliënten bedienen, maar blijft wel lid van de OCMW-vereniging.

De sociale kruidenier heeft tot doel om bij OCMW-cliënten met een toegangspas van Slaatje Praatje (1) de financiële draagkracht te verhogen, (2) de zelfredzaamheid te verhogen en de afstand tot de maatschappij te verkleinen, (3) sociaal isolement te doorbreken en (4) hen sociaal of professioneel te activeren. Deze doelstellingen worden financieel vertaald in het overig beleid van het beleidsveld 0909. De vereniging heeft geen prioritaire doelstellingen geformuleerd.

Kortom, de gratis voedselbedeling van vroeger wordt omgezet tot een meer structurele armoedebestrijding.

## **3. Toegestane werkings- en investeringsubsidies**

Nihil

#### **4. Samenstelling beleidsdomeinen**

De vereniging Weldenderend beschikt momenteel over twee beleidsdomeinen :

Algemene Financiering

Sociale Kruidenier

Het beleidsdomein Algemene Financiering omvat volgende beleidsvelden :

0010 Algemene overdrachten tussen verschillende bestuurlijke niveaus

0030 Financiële aangelegenheden

Het beleidsdomein Sociale Kruidenier omvat volgend beleidsveld :

0909 Sociale bijstand

09090 Slaatje Praatje

09091 Rap op Stap

(09092 Buurten op de buiten)

#### **5. Overzicht verbonden entiteiten**

Nihil

#### **6. Personeelsinzet waarvan uitgegaan is voor de raming van de personeelsuitgaven**

Het meerjarenplan houdt rekening met het personeel zoals voorzien in het personeelsbehoefteplan. Het personeelsbudget houdt rekening met de kosten voor tweede pensioenpijler, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en een loonindexering van 1% jaarlijks.

De leidend ambtenaar is personeelslid van de vereniging, met de graad van maatschappelijk werker op niveau B1-B3. Sinds eind oktober 2018 is er een technisch medewerker op niveau D1, voltijds en contractueel. De leidend ambtenaar en de technisch medewerker zijn voltijds contractueel aangeworven. Sinds augustus 2021 is een halftijdse administratief-logistiek medewerker tewerkgesteld.

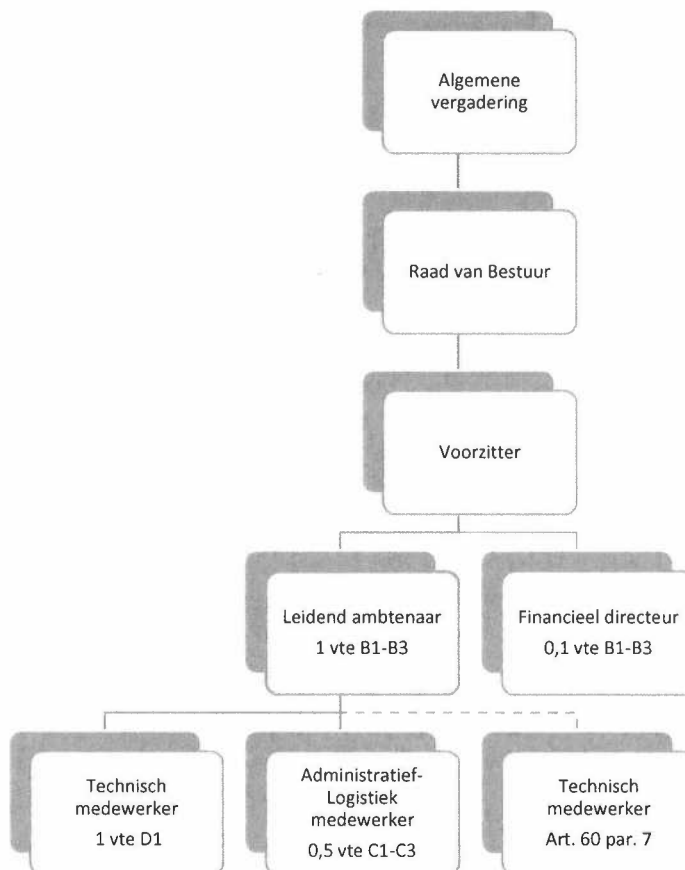
De boekhouder is m.i.v. 4 oktober 2017 t.e.m. 30 september 2021 gratis ter beschikking gesteld door Gemeente/OCMW Buggenhout wat aldus door de Raad van Bestuur in zijn besluit van 4 oktober 2017 werd aanvaard. In de Raad van Bestuur van 22 september 2021 werd beslist om deze functie intern op te nemen.

Er is ook een technisch medewerker gratis ter beschikking gesteld door een van de deelgenoten in het kader van art. 60§7. Sinds 15 juli 2021 zoeken we naar een volwaardige vervanger, maar intussen betaalt de vereniging zelf personeel in afwachting van deze opvolger.

## Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

### Organogram interne werking



34

### 7. Overzicht jaarlijkse opbrengsten per belastingsoort

Niet van toepassing

## **8. Andere relevante informatie**

### **Overzicht budgethouders**

Het dagelijks bestuur wordt waargenomen door de leidend ambtenaar ingevolge art. 44 van de statuten.

De leidend ambtenaar staat, volgens de beslissing van de Raad van Bestuur van 4 oktober 2017, in voor de betaalbaarstelling van de uitgaven (art. 6).

### **Overzicht van entiteiten opgenomen onder de financiële vaste activa**

Nihil

35

### **Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar**

Het GBR vorig boekjaar in 2020 wordt overgenomen uit de Jaarrekening 2020.

Het resultaat van het vorige boekjaar (2020) bedraagt +73.267 euro. Het resultaat van 2021 bedraagt volgens de budgetwijziging 2021 -39.990 euro; samen geeft dit dus een gecumuleerd budgettair resultaat van +33.276 euro.

Het financieel evenwicht op kasbasis en een sluitende autofinanciering wordt bereikt in 2025, mede door aanpassing van de toelage van de deelgenoten.

Het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge zijn negatief in 2021, maar positief in het meerjarenplan in 2025.

## **9. Waarderingsregels**

De waarderingsregels zijn dezelfde als deze gebruikt door deelgenoot OCMW Berlare in 2019, tevens de maatschappelijke zetel.

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

36

### **1. Algemene principes**

#### **Investering of exploitatie**

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende inrichtingen van minder dan 2.500 € die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd tot 7.500 €.

#### **Aanschaffingswaarde**

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen....) + rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

#### **Afschrijvingen en waardeverminderingen**

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggedenomen.

### **Herwaarderingen**

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

## **2. Afwijkingen en specifieke waarderingsregels**

### **Geldbeleggingen en liquide middelen**

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en de vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

### **Vorderingen op korte termijn**

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar de dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| Ouder dan 1 jaar – jonger dan 2 jaar: | 20 %  |
| Ouder dan 2 jaar – jonger dan 3 jaar: | 40 %  |
| Ouder dan 3 jaar – jonger dan 4 jaar: | 60 %  |
| Ouder dan 4 jaar – jonger dan 5 jaar: | 80 %  |
| Ouder dan 5 jaar:                     | 100 % |

Het bestuur opteert ervoor om ook de waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de afsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

**Vorraden**

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

**Financiële vaste activa**

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde gehewardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

**Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in drie categorieën.

De gemeenschapsgoederen zijn de roerende goederen en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, .... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstopotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot 1 €. Indien het actief dat behoort tot het erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel', kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven, maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de

looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De gebruiksrechten voor materiële vaste activa waarover het bestuur beschikt op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijfsperiode wordt geregeld door IAS 17 en IPSAS 13: indien het redelijk zeker is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankooptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het niet redelijk zeker is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankooptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

**Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

**Vorderingen op lange termijn**

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correcties geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

**Schulden**

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

**Netto-actief**

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waardoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de investeringssubsidies nog niet verrekend.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

### 3. Afschrijvingstermijnen

| Materiële vaste activa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | afschrijvingstermijn          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p><b>Terreinen</b></p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>                                                                                                                                                                      | <p>-</p> <p>15 jaar</p>       |
| <p><b>Gebouwen</b></p> <p>Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p> |
| <p><b>Overige onroerende infrastructuur</b></p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerken en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p> | <p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p> |
| <p><b>Installaties, machines en uitrusting</b></p> <p><b>Meubilair</b></p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>10 jaar</p>                |
| <p><b>Kantooruitrusting</b></p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ...</p> <p>Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...</p>                                                                      | <p>5 jaar</p> <p>3 jaar</p>   |

**Welzijnsvereniging Weldenderend**

Publiekrechtelijke welzijnsvereniging, onderworpen aan het decreet van 22 december 2017, titel 4, Hoofdstuk 2 – kbo 0677.764.437

|                                                                                                                              |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Rollend materiaal</b>                                                                                                     |         |
| Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren. |         |
| Personenwagens en bestelwagens                                                                                               | 5 jaar  |
| Gespecialiseerde voertuigen                                                                                                  | 10 jaar |
| Gespecialiseerde voertuigen – tweedehands bv. Marktwagens,...                                                                | 3 jaar  |

| <b>Immateriële vaste activa</b>                                                   | <b>afschrijvingstermijn</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>                                       | 5 jaar                      |
| <b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten.</b> | 5 jaar                      |
| <b>Goodwill</b>                                                                   | 5 jaar                      |
| <b>Plannen en studies</b>                                                         | 5 jaar                      |