



berlare

**Plan**

**Documentatie  
bij de jaarrekening 2022**

gemeente



# **INHOUDSTAFEL**

## **DOCUMENTATIE BIJ DE**

### **JAARREKENING 2022**

<b>Omschrijving</b>	<b>Pagina</b>
1. Overzicht van alle beleidsdoelstellingen	1
2. Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies	17
3. Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein	19
4. Overzicht verbonden entiteiten	22
5. Personeelsinzet	24
6. Opbrengst per belastingsoort	25

## Jaaroverzicht alle beleid 2022

Berlare  
Dorp 22  
KBO: 0207445485 NIS: 42003

BERLARE  
Baron Tibbautstraat 29 A  
KBO: 0212239958 NIS: 42003

Burgemeester: Katja Gabriëls  
Algemeen Directeur: Hilde Van der Jeugt  
Financieel Directeur: Iris Dekeyzer

### Strategische doelstelling: SD1 (prioritair)

Burgers, bedrijven en bezoekers zijn co-producent van een Berlare waar je levenslang graag samen leeft, woont, werkt en vertoeft.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	38.515,00	47.242,73	79.481,57	79.895,60
<i>Uitgaven</i>	65.092,13	129.157,98	115.230,42	41.254,31
Saldo	-26.577,13	-81.915,25	-35.748,85	38.641,29
<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	156.183,97	156.505,38	323.987,66	544.075,00
Saldo	-156.183,97	-156.505,38	-323.987,66	-544.075,00

### Beleidsdoelstelling: OD1 (prioritair)

De lokale gemeenschap reduceert tegen 2030 de CO-uitstoot met 40% (burgemeestersconvenant).

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	357,73	50.256,57	49.895,60
<i>Uitgaven</i>	6.000,00	715,46	20.615,73	5.000,00
Saldo	-6.000,00	-357,73	29.640,84	44.895,60
<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	0,00	85.382,45	85.500,00
Saldo	0,00	0,00	-85.382,45	-85.500,00

## Actieplan AP1: AP1 (Prioritair)

Een klimaat- en energieactieplan opzetten en uitrollen in samenwerking met provincie Oost-Vlaanderen.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.000,00	0,00	0,00	0,00

### *Toelichting:*

Quickwins adaptatie zijn opgesteld en in uitvoering.

Verder is er een grote overlap tussen de doelstellingen van het burgemeestersconvenant en LEKP 1.0. Over de voortgang LEKP 1.0 werd uitgebreid gerapporteerd in de gemeenteraad van 18 januari 2023. Zie ook toelichting AP47.

## Actieplan AP47: AP47 (Prioritair)

Klimaatacties ter uitvoering van het lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP)

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	357,73	50.256,57	49.895,60
<i>Uitgaven</i>	0,00	715,46	20.615,73	5.000,00
Saldo	0,00	-357,73	29.640,84	44.895,60
<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	0,00	85.382,45	85.500,00
Saldo	0,00	0,00	-85.382,45	-85.500,00

### *Toelichting:*

De voortgang LEKP 1.0 werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 januari 2023. Het gesubsidieerde bedrag kan terug gevonden worden in de jaarrekening met de code ABB- LEKP-2021.

Verder heeft de gemeenteraad beslist om deel te nemen aan VLEKP 2.0 op de gemeenteraad van 14 november 2022, en de ambities te verhogen.

## Beleidsdoelstelling: OD2 (prioritair)

Bezoekers en burgers ontdekken onderscheidende en natuurrecreatieve beleving.

<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	110.000,00	17.379,23	11.737,00	40.000,00
Saldo	-110.000,00	-17.379,23	-11.737,00	-40.000,00

## Actieplan AP2: AP2

Uitvoeren Donkoeverpark fase 5.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

In 2022 zijn geen verdere acties uitgevoerd.

## Actieplan AP3: AP3 (Prioritair)

Uitvoeren Masterplan Donkfront: Brielstraat - Donkere wolk.

<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	110.000,00	17.379,23	11.737,00	40.000,00
Saldo	-110.000,00	-17.379,23	-11.737,00	-40.000,00

### *Toelichting:*

Ontwerpbureau Jonckheere werkt samen met landschapsbureau Pauwels aan het ontwerp voor deze site. Wat de Brielstraat betreft worden de opties onderzocht om de gemeentelijke riolering op te waarderen tot een bovenlokale leiding. Omwille van de opportuniteiten binnen het Kopenhagenplan wordt prioritair ingezet op de ontdebelling van het fiets- en wandelpad tussen site Donkere Wolk en domein Nieuwdonk. Via een extern onderhandelaar wordt getracht om tegen eind oktober 2023 de noodzakelijke grondverwervingen te realiseren.

## Actieplan AP4: AP4

Actieve rol in bovenlokale projecten: Natuurinrichtingsproject, Rivierpark Scheldevallei, onthaalplan Kalkense Meersen-Donkmeer, Recreatiepool Donk.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Het Natuurinrichtingsproject Berlare Broek Donkmeer wordt verder uitgerold. Aanvullend op eerdere toelichtingen, werden inmiddels twee intergemeentelijke werkgroepen opgestart, één rond communicatie en één rond infrastructuur. De uitvoering van de fase Berlare Broek is in voorbereiding. Gemeente Berlare neemt hierbij actief deel aan de overlegmomenten die plaatsvinden in kader van de opmaak van deze plannen.

Via periodieke overlegmomenten met de werkgroep Infrastructuur Kalkense Meersen Donkmeer wordt ingezet op de verdere implementatie van infrastructuur in het gebied, zoals huisstijlelementen en implementatie van het logo op de toegangswegen om de visibiliteit te verhogen.

Bij het project Herinrichting Donklaan, Nieuwdonk, Sluis worden onthaalpunten geïntegreerd, conform het gezamenlijke Onthaalplan.

In navolging van het initiatief Rivierpark Scheldevallei werd de kandidatuur Nationaal Park voorbereid.

## Beleidsdoelstelling: OD3

Het lokaal bestuur buigt samen met zijn partners in de loop van de komende zes jaar de (momenteel stijgende) curve van het aantal leefloodossiers om.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	38.515,00	46.885,00	29.225,00	30.000,00
<i>Uitgaven</i>	59.092,13	128.442,52	94.614,69	36.254,31
Saldo	-20.577,13	-81.557,52	-65.389,69	-6.254,31

## Actieplan AP5: AP5

Dertig procent van alle leefloners heeft na een begeleidingstraject een arbeidscontract op zak.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	38.515,00	46.885,00	29.225,00	30.000,00
<i>Uitgaven</i>	59.092,13	128.442,52	94.614,69	36.254,31
Saldo	-20.577,13	-81.557,52	-65.389,69	-6.254,31

#### *Toelichting:*

De opgemaakte samenwerkingsovereenkomst tussen lokale besturen regio Scheldeland, Interlokale Vereniging Sociale Economie Scheldeland en VDAB, wordt verder opgevolgd. Hiervoor is er twee maal per jaar overleg met alle partners. In 2022 hebben we 12 TWE (tijdelijke werkervaring)-trajecten gehad; 35% onder hen heeft ondertussen een arbeidscontract op de reguliere arbeidsmarkt. 40% is nog steeds aan het werk binnen het TWE-traject met een contract artikel 60§7. En 25% van hen heeft rechten opgebouwd voor het verkrijgen van een sociale uitkering en wordt verder opgevolgd door VDAB in de zoektocht naar werk op de reguliere arbeidsmarkt.

#### Actieplan AP6: AP6

Inzetten op randvoorwaarden om het 'gaan werken' te faciliteren.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

De samenwerking met 'I Can' liep ten einde op 31/12/2022. Ondertussen bereidt Interlokale Vereniging Sociale Economie Scheldeland een nieuw en regio-gedragen subsidiedossier voor in samenwerking met DDS om een vervolg te hebben op de aanpak van randvoorwaarden in het kader van een arbeidstraject. Deze nieuwe subsidies zullen starten in 2024. 2023 is dus met andere woorden een overgangsjaar.

#### Beleidsdoelstelling: OD4 (prioritair)

(Verenigde) burgers en professionals vullen samen met de diensten (vrijtijds)mogelijkheden in voor iedereen om te ontmoeten, ontplooiën en/of genieten.

<i>Investeringen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	46.183,97	139.126,15	226.868,21	418.575,00
Saldo	-46.183,97	-139.126,15	-226.868,21	-418.575,00

#### Actieplan AP7: AP7

Het lokaal bestuur programmeert een eigen en divers vrijetijdsaanbod volgens veranderende noden, complementair aan particulier initiatief.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

Door een positieve evaluatie werd voor het toerisme-aanbod net als in 2021 ingezet op (semi-) permanent aanbod dat toeristen zelfstandig kunnen consumeren gespreid over de kernen en tijd.

De sportlessenreeksen werden in 2022 geëvalueerd en bijgestuurd waardoor voor alle leeftijden en type sporters een aanbod is, complementair aan het privé-aanbod.

Er werd in samenwerking met politie en de vereniging van seingeverers opleiding georganiseerd voor seingeverers die inzetbaar zijn op diverse (sport)activiteiten.

Het gemeentelijk zomeropvangaanbod werd afgestemd op de noden, de personeelsbezetting en het aanbod van derden.

Om de niet-georganiseerde jeugd te bereiken wordt sinds 2021 ingezet op kleinschalige activiteiten via Unlocked.

In 2022 werd de kubusvormige installatie 'Sjell' van Patricia Vanneste geplaatst aan het Nelenpad.

#### Actieplan AP8: AP8

Het lokaal bestuur evalueert het bestaande aanbod van gemeentelijke en niet-gemeentelijke initiatieven in functie van de financiële en personele impact.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

In de loop van 2022 werd duidelijk dat een bezuiniging noodzakelijk zou worden vanaf 2022. De diensten hebben deze oefening ernstig gemaakt en de bijgestuurde uitrol voor 2023 voorbereid.

## Actieplan AP9: AP9 (Prioritair)

Het gemeentelijk vrijetijdspatrimonium voldoet aan de hedendaagse eisen voor gebruiker en personeel.

<i>Investeringen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	46.183,97	139.126,15	226.868,21	418.575,00
Saldo	-46.183,97	-139.126,15	-226.868,21	-418.575,00

### *Toelichting:*

In 2022 werden nog geen concrete acties ondernomen op basis van de inventarisatie van de acht gebouwen door de firma Freestone Advisory. Deze acht gebouwen zijn: bibliotheek Berlare, CC Stroming, oude en nieuwe brandweerkazerne, IBO Berlare, Serviceflats Zilverberk, gemeentehuis Berlare en sporthal Berlare. Beslissingen in deze zijn afhankelijk van nog te maken keuzes over de functie van deze gebouwen in de toekomst.

De balletstudio is begin 2023 verhuisd naar de polyvalente zaal van sporthal Overmere, waar de vloer werd vernieuwd om als danszaal te kunnen inzetten.

Gelet op de verkoopintentie van de gebouwen in Dorp 96, werd ervoor gekozen om de academie zo veel als mogelijk te huisvesten binnen de muren van Cultuurhuis Stroming enerzijds en Feestzaal Overmere anderzijds. Aangezien de KUNSTacademie jaar op jaar groeit, is het niet meer mogelijk alle lessen te laten doorgaan in Cultuurhuis Stroming. Er werd daarom geopteerd om de slagwerkklas en de klas beeldende kunsten te verhuizen naar de gebouwen in de Gaver. Dit gebouw werd zodanig aangepast dat de combinatie van buitenschoolse opvang en KUNSTacademie elkaar niet hindert, maar versterkt.

Cultuurhuis Stroming wil zich meer en meer profileren als een laagdrempelige ontmoetingsruimte waar iedereen welkom is. Om dit te bevorderen werden kleine ingrepen uitgevoerd in het gebouw (aankleding ruimtes, eengemaakte balie) en wordt met partners gewerkt om zoveel mogelijk mensen te laten kennismaken met het Cultuurhuis (Rode Kruis, Slaatje Praatje in de gebouwen, creatie van een Digipunt, ...).

## Actieplan AP10: AP10 (Prioritair)

Nieuw kader scheppen voor verenigingen en de jaarlijks subsidiepot met 20% verhogen om hun bijdrage aan een aangename omgeving te faciliteren.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De erkenningen van verenigingen werden toegekend in 2022 en zijn actief. De eerste subsidieperiode voor verenigingen loopt van september 2022 tot en met augustus 2023. De subsidies zullen kunnen worden aangevraagd in najaar 2023 om begin 2024 te worden uitbetaald. Voor de erkende (en reeds voordien gesubsidieerde) cultuurverenigingen was er in 2022 nog een overgangssubsidie omdat er werd overgeschakeld van een kalenderjaarsysteem naar een schooljaarsysteem.

## Beleidsdoelstelling: OD5 (prioritair)

Gezinnen krijgen binnenskamers kwaliteit/tijd om uit te groeien tot warme en krachtige entiteiten.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP11: AP11

Kwalitatieve kinderopvang en (tijdens schoolvakanties) aanbod vrijetijdsbesteding voor kinderen in de kernen.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Het Lokaal Loket Kinderopvang wordt verder intensief opgevolgd, aangezien dit nog in de kinderschoenen staat. Momenteel investeren we sterk in de communicatie met de opvanginitiatieven. Zij moeten met dit systeem aan de slag gaan om dit optimaal te laten werken. Hierin zit nog een verdere uitdaging die in samenwerking met Opvang.Vlaanderen wordt opgenomen. Het Lokaal Overleg Kinderopvang is hier een belangrijk medium voor. De opvolging gebeurt nog steeds vanuit het Huis van het Kind.

## Actieplan AP12: AP12 (Prioritair)

Het Huis van het Kind coördineert geïntegreerde gezins- en opvoedingsondersteuning in functie van maximale toekomstkansen voor elk kind.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De projecten die opgestart zijn, zijn nog steeds lopende, zoals Klim-op (huiswerkbegeleiding), UITPAS in de Berlaarse scholen, zitdag van FONS, luierbank in samenwerking met Slaatje Praatje, intensieve samenwerking met de scholen, organiseren van infomenten voor ouders, opvanginitiatieven, scholen,...

Het Lokaal Loket Kinderopvang is gestart maar heeft nog een nauwe opvolging nodig om zowel de kinderopvanginitiatieven, als de toeleiders en de ouders voldoende te informeren en te ondersteunen om dit platform te gebruiken.

We blijven op zoek gaan naar nieuwe opportuniteiten of samenwerkingen om een blijvend interessant aanbod te hebben binnen het Huis van het Kind.

We zien verder een stijgend aantal bezoekers binnen het Huis van het Kind. Dit gaat vaak om ouders met opvoedingsvragen of vraag naar ondersteuning bij moeilijke gezinssituaties.

## Beleidsdoelstelling: OD6 (prioritair)

Door middel van een doordacht en duurzaam ruimtelijk en mobiliteitsbeleid leven burgers in een aangename groene omgeving.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP13: AP13

Bij de inrichting van het openbaar domein hanteert het lokaal bestuur drie voorafgaande toetsen: kwalitatieve en ecologische normen, de impact op de zachte weggebruiker en de mate van overeenstemming met het groene karakter van de gemeente.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Het overleg op ambtelijk niveau, geïnstalleerd in 2021, heeft zich doorgezet. Op projectniveau worden er de beoogde thema's besproken in voorbereiding van beslissingen. Het gaat onder meer om volgende dossiers: heraanleg N467, aanpak kruispunten Dorp en Beukenplein, fietsverbinding Brugstraat, ruimtelijke studie Berlare-dorp, visie Recreatiepool Donk.



## Actieplan AP14: AP14 (Prioritair)

De openbare ruimte verbindt kernen voor de zachte weggebruiker en nodigt alle leeftijden uit tot actieve recreatie (beweegprikkels).

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

In 2022 is voorbereiden werk geleverd rond volgende dossiers:

- heraanleg van Donkiaan, Nieuwdonk en Sluis;
- aanleg nieuwe fietsverbinding tussen het jaagpad van de Schelde en recreatiedomein Nieuwdonk
- ontdubbeling van het fiets- en wandelpad in de Brielstraat
- de heraanleg van het fietspad in de Molenstraat in functie van de verhoging van het rijcomfort

## Actieplan AP15: AP15 (Prioritair)

Binnen het mobiliteitsbeleid wordt er prioriteit gegeven aan de aanpak van drukke verkeersassen en schoolomgevingen.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De quickwins van het Octopusplan werden uitgevoerd in 2022. Andere acties uit de actiefiches worden verder onderzocht.

Het lidgeld van de scholen als Octopusschool werd opnieuw ten laste genomen van het lokaal bestuur.

De jaarlijkse verkeersveilige week voor de leerlingen van de derde graad vond de tweede week van oktober plaats.

Kopenhagenplan: het veilige fietsverbindingspad aan Schoonaardebrug is gerealiseerd in het najaar 2022.

## Beleidsdoelstelling: OD7

Huurders, verhuurders en beleid werken samen om de kwaliteit en betaalbaarheid van huisvesting te garanderen, op maat van lokale noden.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP16: AP16

Illegaal permanent verblijf verminderen.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Er vinden geregeld overlegmomenten plaats met als partners PZ Berlare-Zele, Sociale Dienst, Dienst Vergunningen, Dienst Bevolking DDS, ter bespreking van een plan van aanpak aangaande het illegaal permanent verblijf op de weekendverblijfparken.

Bedoeling is om hier ook in het lopende planproces van de Provincie Oost-Vlaanderen 'PRUP Recreatiepool Donk' aandacht aan te schenken om de uitbaters van (weekend)verblijfparken mee te trekken in het verhaal en de problematiek omtrent permanente bewoning ook bij hen aan te kaarten.

## Actieplan AP17: AP17

Woonloket uitbouwen.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De nieuwe woonmaatschappij Stek92 heeft vorm gekregen en is eind 2022 formeel opgericht.

Energiehuis BEA heeft een vaste zitdag per maand gekregen in het gemeentehuis: iedere eerste maandag van de maand.

Burgers kunnen hier terecht voor allerhande woonvragen en het aanvragen van premies.

Berlare / BERLARE

Jaaroverzicht alle beleid 2022

Algemeen Directeur: Hilde Van der Jeugt

Dorp 22

Financieel Directeur: Iris Dekeyzer

KBO: 0207445485

Burgemeester: Katja Gabriëls

NIS-code: 42003

Pagina 7

## Actieplan AP18: AP18

### Ondersteunen kwetsbare doelgroepen.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

Binnen de GBO-werking (geïntegreerd breed onthaal met samenwerking tussen OCMW, CAW en DMW) wordt er een project uitgewerkt rond preventie uithuiszetting. We werken rond een bovenlokale aanpak om de slaagkansen in deze preventieve werking te verhogen. Er wordt zowel gekeken naar ondersteuning van de huurder als de verhuurder. Op dit ogenblik worden er verschillende tools uitgewerkt die later kunnen uitgerold worden om over de organisaties heen te gebruiken.

## Beleidsdoelstelling: OD8

### Gemeente Berlare functioneert als een geheel door de cohesie tussen de verschillende kernen te versterken, met respect voor hun eigenheid.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP19: AP19

### Burgers kunnen eenvoudig en veilig van de ene naar de andere kern.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

In 2022 is voorbereiden werk geleverd rond volgende dossiers:

- heraanleg van Donklaan, Nieuwdonk en Sluis;
- aanleg nieuwe fietsverbinding tussen het jaagpad van de Schelde en recreatiedomein Nieuwdonk
- ontubbeling van het fiets- en wandelpad in de Brielstraat
- de heraanleg van het fietspad in de Molenstraat in functie van de verhoging van het rijcomfort

## Actieplan AP20: AP20

### (Nieuwe) kwaliteitsvolle handels- en horecazaken in de handelskernen houden de kernen leefbaar.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

De uitbreiding van tijdelijke terrassen werd opgenomen in de herwerking van het reglement inname openbaar domein. De geïntegreerde horecaverunning is lokaal on hold gezet door tijdgebrek en ook de ontwikkeling van de procedure werd binnen het consortium LB365 gepauzeerd.

## Actieplan AP21: AP21

### Beleid(sondersteuning) faciliteert de cohesie.

Geen financiële gegevens

#### *Toelichting:*

Geen verdere actie ondernomen in 2022.

## Strategische doelstelling: SD2 (prioritair)

Door onze proactieve houding hebben burgers met welzijnsnoden snel contact met gepaste professionals voor een oplossing op maat.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	25.593,96	21.160,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	25.080,00	4.220,00	3.921,00
Saldo	25.593,96	-3.920,00	-4.220,00	-3.921,00

## Beleidsdoelstelling: OD9

Het lokaal bestuur biedt kwalitatieve zorg op maat met specifiek oog voor het stijgend aantal 60-plussers.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	25.593,96	21.160,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	25.080,00	4.220,00	3.921,00
Saldo	25.593,96	-3.920,00	-4.220,00	-3.921,00

## Actieplan AP22: AP22

Het lokaal bestuur is een betrouwbare partner van Eerstelijnszone (ELZ) Dender.

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	0,00	0,00	1,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-1,00

### *Toelichting:*

De samenwerkingen binnen ELZ Dender zijn steeds verder uitgegroeid, waarin het lokaal bestuur Berlare zijn positie inneemt. Er wordt deelgenomen aan de overlegmomenten, infovergaderingen, uitwerking van projecten. Rond het Geïntegreerd Breed Onthaal is er een heel intensieve samenwerking vanuit de sociale dienst.

## Actieplan AP23: AP23

In de schoot van het OCMW Berlare blijven we verder kwalitatieve zorg op maat aanbieden.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De werking Kiné/Ergo/Wonen & Leven kreeg bijkomende versterking (+1.6 VTE).

## Actieplan AP46: AP46

Het lokaal bestuur Berlare zet in het kader van de coronacrisis extra acties op ter bestrijding van kansarmoede en ter ondersteuning van kwetsbare doelgroepen

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	25.593,96	21.160,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	0,00	25.080,00	4.220,00	3.920,00
Saldo	25.593,96	-3.920,00	-4.220,00	-3.920,00

*Toelichting:*  
Afgelopen

### Beleidsdoelstelling: OD10

Burgers kunnen langer zelfstandig wonen zonder vereenzaming.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP24: AP24

WZC Ter Meere initieert en faciliteert buurtinitiatieven.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

Dit actieplan kon, na de grootste coronazorgen, voorzichtig worden aangepakt. Een eerste bijeenkomst vond plaats onder de vorm van een 'familieraad' (23 juni 2022). Ook de heropstart van de wekelijkse breiclub is een feit. Op 24 oktober 2022 werd in aansluiting op het dorpsrestaurant een uiteenzetting gegeven over het belang van goede mondzorg.

## Actieplan AP25: AP25

Ondersteunen, doorverwijzen en sensibiliseren, ook via mantelzorgers en buurtbewoners/werking.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

Om een globale beoordeling te maken van de fysieke, cognitieve, psychische en sociale zorgnoden van kwetsbare personen of personen in een complexe zorgsituatie binnen het WZC en om vanuit deze verkregen info een kwaliteitsvol zorgplan op te stellen is het verplicht om vanaf 1 juni '23 de BelRAI Long Term Care Facilities beoordelingsinstrumenten te gebruiken. WZC Ter Meere heeft zich voorbereid op de implementatie van dit instrumentarium.

### Beleidsdoelstelling: OD11 (prioritair)

Gemeente Berlare is een dementievriendelijke gemeente.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP26: AP26 (Prioritair)

Waardigheid borgen, levenskwaliteit verlengen en sensibiliseren.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

Het tweede filmpje van de werkgroep 'dementie' is ontsloten via het intranet. Sinds oktober 2022 werd er binnen WZC Ter Meere een verpleegkundige halftijds vrijgesteld om de taak van referente verpleegkundige dementie ook effectief in praktijk om te zetten. Taken: opleiding en sensibiliseren van medewerkers op het vlak van dementie; plannen van levensloopgesprekken met bewoners met dementie; afnemen en opvolgen MMSE;

duiding geven aan familie van bewoners met dementie, verder uitwerken van diverse projecten m.b.t. 'dementievriendelijke gemeente'... Zo werd op 19 september 2022 ook reeds een derde dementievriendelijke wandeling i.s.m. WZC Kruyenberg ingewandeld.

## Beleidsdoelstelling: OD12

Het lokaal bestuur zet in op preventieve gezondheidszorg.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP27: AP27

Het lokaal bestuur coördineert het label 'Gezonde Gemeente' in samenwerking met relevante partners en actoren.

Geen financiële gegevens

### Toelichting:

De dementievriendelijke wandeling in Berlare werd in september ingewandeld en er werd een affiche voor promotie van de 3 routes ontwikkeld.

In het kader van de 10-daagse van de geestelijke gezondheid werden in oktober '22 boekenleggers met positieve spreuken via de uitleenboeken in de bib verspreid.

Berlare stapte in het meerjarenproject Warme William om geestelijke gezondheid bij jongeren te bevorderen. Bij dit project worden het 1ste schooljaar de lagere scholen van Berlare betrokken.

## Strategische doelstelling: SD3 (prioritair)

Berlare voldoet op een professionele en communicatieve manier aan alle wettelijke opdrachten en de verwachtingen van zijn inwoners.

<i>Investeringen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	60.000,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	281.853,87	0,00	235.334,02	500.000,00
Saldo	-281.853,87	60.000,00	-235.334,02	-500.000,00

## Beleidsdoelstelling: OD13 (prioritair)

Het lokaal bestuur biedt professionele hulp- en dienstverlening aan op gepaste/efficiënte schaal.

<i>Investeringen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	60.000,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	281.853,87	0,00	235.334,02	500.000,00
Saldo	-281.853,87	60.000,00	-235.334,02	-500.000,00

## Actieplan AP28: AP28

De interne ontwikkeling van de organisatie is er op gericht om de dynamieken en verwachtingen van buitenaf effectief en efficiënt op te nemen, in balans met de veerkracht van alle medewerkers en in lijn met de doelstellingen van dit meerjarenplan.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Het lokaal bestuur heeft in september 2022 een en hetzelfde platform gelanceerd voor klachten, meldingen en beleidssignalen.

In 2022 werden 8.365 afspraken behandeld voor drie verschillende diensten: burgerzaken, vergunningen en sociale dienst.

In de cyclus organisatieontwikkeling heeft elke dienst een SWOT-analyse gemaakt en aansluitend twee werkpunten gekozen waar ze op dienstniveau de komende tijd aan werken.

Uit de werkgroep missie en visie: deze werden opgefrist, er loopt een interne campagne om de organisatiewaarden beter ingang te laten vinden bij de medewerkers en hun werking.

Uit de werkgroep leidinggeven: er zijn periodieke leidinggevendendagen geïnstalleerd. Doel is om de violen gelijkgestemd te houden en om intervisie rond leidinggeven te faciliteren.

Uit de werkgroep persoonlijke groei en ontwikkeling: het vormingsbeleid werd nogmaals aan alle medewerkers toegelicht, er kwam een eenduidige procesflow voor vormingen en het onthaalbeleid werd hervormd en uitgerold.

Uit de werkgroep interne communicatie: het concept 'teamvergadering' werd herdefinieerd en kreeg op elke dienst een doorstart, de algemene personeelsvergadering is in transitie wat het format betreft en een app voor interne communicatie is in voorbereiding.

## Actieplan AP29: AP29

Via regiowerking de bestuurskracht versterken.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

2022 is een overgangsjaar waarin de bestaande samenwerking werden bestendigd en voorbereidingen worden getroffen over de nakende regiovorming vanuit Vlaanderen.

## Actieplan AP30: AP30

Het personeelsbehoefteplan wordt flexibel en realistisch om de takenoverheveling vanuit hogere overheden op te vangen.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De transformatie en verdere ontplooiing van de formatie is op pauze gezet. Het is bovendien alle hens aan dek, net als overal in Vlaanderen, om vertrek en uitval van medewerkers op te vangen en zo de continuïteit en kwaliteit van dienstverlening te blijven garanderen.

## Actieplan AP31: AP31 (Prioritair)

Kasteel Berlare en bijgebouwen krijgen een ceremoniële en functionele invulling.

<i>Investeringen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0,00	60.000,00	0,00	0,00
<i>Uitgaven</i>	281.853,87	0,00	235.334,02	500.000,00
Saldo	-281.853,87	60.000,00	-235.334,02	-500.000,00

### *Toelichting:*

De gemeenteraad nam in januari 2022 kennis van de toegekende voorlopige erfgoedpremie van 2.884.848,95 euro voor de restauratie van het kasteel.

In 2021 werd er een apart dossier opgestart voor de glasvezel. Dit werd in januari 2022 door de gemeenteraad goedgekeurd. Echter werd het dossier in april 2022 stopgezet om het alsnog in het kasteeldossier op te nemen. Voor de bemaling werd er een bemalingsstudie uitgevoerd en toegevoegd in het dossier.

In maart 2022 heeft het college van burgemeester en schepenen de plannen goedgekeurd om het in te dienen voor de omgevingsvergunning. De omgevingsvergunning is in orde gebracht.

Daarnaast werd de EPB-studie gegund aan architectenbureau Bressers omdat het niet voorzien was in de hoofdpdracht. Het proefsleuvenonderzoek in het kasteeldomein werd gegund in september 2022 en later uitgevoerd als voorbereidend onderzoek. De resultaten van het proefsleuvenonderzoek voor het archeologisch onderzoek werden ook ter kennisname gedeeld in november 2022.

Het volledig renovatie- en herbestemmingswijzigingsdossier van het kasteel en bijgebouwen werd afgewerkt en de lastvoorwaarden en gunningswijze zijn in november 2022 goedgekeurd door de gemeenteraad.

## Actieplan AP32: AP32

HRM op maat van de uitdagingen en met respect voor alle werknemers moet het lokaal bestuur als aantrekkelijke werkgever in de markt zetten.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De rechtspositieregeling van gemeente en OCMW werd gelijkgeschakeld in maart 2022. Een nieuw Vlaams rechtspositiekaderbesluit dat begin 2023 moet worden gestemd, zou mogelijkheden moeten bieden als verdere hefboom voor dit actieplan.

## Actieplan AP33: AP33

Hulp- en dienstverleningsinfrastructuur is energiezuinig voor de omgeving, aangenaam en efficiënt voor zowel medewerkers als burgers.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De dakrenovatie van de school in Uitbergen werd afgewerkt.

De verleding van de sporthal Overmere is opgenomen in één project samen met de sportvelden van voetbal Overmere en sportvelden Berlare. Deze verleding is dus niet uitgevoerd in 2022 maar staat ingepland voor najaar 2023.

Aan onder meer volgende dossiers werd voorbereidend werk geleverd:

- verleding kantine SK Berlare
- onderzoeken zonnepanelen eigen patrimonium

## Actieplan AP34: AP34

Aan de hand van een gedragen jeugdreflexkader telkens onderzoeken of er meerwaarde voor jeugd kan worden gecreëerd bij elk nieuw project van het lokaal bestuur.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

Omwille van personeelwissels kon de ondersteuning bij Bataljong nog niet worden opgestart. Dat neemt niet weg dat voor jeugd dossiers (zoals het Skatepark) jonge mensen nauw worden betrokken bij de voorbereiding en uitvoering.

**Actieplan AP35: AP35**

Het lokaal bestuur communiceert actief op regelmatige basis via diverse kanalen en met oog voor de diverse doelgroepen.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

De sociale mediakanalen werden geëvalueerd en bijgestuurd met het oog op een betere connectie met doelgroepen en efficiënter inzetten van de menselijke capaciteit achter deze accounts.

De voorbereiding voor een nieuwe berlare.be loopt – gegund zomer 2022.

Het intern proces voor communicatiebijstand werd gewijzigd: communicatiemedewerkers hebben nu een centraal overzicht van aanvragen en timings.

**Beleidsdoelstelling: OD14**

Het lokaal bestuur investeert in de nodige, duurzame, slimme technologie en infrastructuur zodat het welzijn en welbevinden voor de burger verbetert.

Geen financiële gegevens

**Actieplan AP36: AP36**

Samen met burgers en/of bedrijven twee smartcityprojecten kiezen en operationaliseren.

Geen financiële gegevens

*Toelichting*

Geen verdere actie ondernomen in 2022.

**Actieplan AP37: AP37**

LB365 uitrollen: hefboom voor klant (klantgericht), medewerker (werkvoorraadbeheer) en organisatie(beheersing).

Geen financiële gegevens

*Toelichting*

Bovenop de zeven oplossingen die al live waren, zijn de volgende processen intussen operationeel: aanvragen tegeltuintjes, meldingen en beleidssignalen. Berlare volgt vele werkvergaderingen om nieuwe functionaliteiten in groep te verkennen en te bouwen.

De nieuwe website die in voorbereiding is, koppelt zo veel mogelijk met de MS Dynamics omgeving van LB365.

**Actieplan AP38: AP38**

Publieke Wifi in alle openbare gebouwen.

Geen financiële gegevens

*Toelichting:*

Na het operationaliseren van het glasvezelnet tussen verschillende sites (februari 2023) wordt dit opgestart.



## Actieplan AP39: AP39 Vernieuwen en verbeteren bedrijfsWifi.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Na het operationaliseren van het glasvezelnet tussen verschillende sites (februari 2023) wordt dit opgestart.

## Actieplan AP40: AP40 De bibliotheek ondersteunt de burgers in de digitale wereld.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

De bibliotheek organiseert wekelijks een digitaal spreekuur waar mensen terecht kunnen met kleinere, digitale problemen en vragen (Digibuddie). Maandelijks wordt dieper ingegaan op een digitaal thema tijdens een Digicafé.

## Beleidsdoelstelling: OD15 Het lokaal bestuur investeert in de veiligheid van zijn burgers en bedrijven.

Geen financiële gegevens

## Actieplan AP41: AP41 Digitale toegangscontrole met prioriteit voor gebouwen met gevoelige data en/of efficiëntie.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Het dossier om de toegang tot het gebouw in de Bollewerkstraat (openbare werken) te automatiseren, werd voorbereid (operationeel april 2023).

Organisatiebreed wordt verkend op welke manier digitaal toegangenbeheer verder best wordt aangepakt.

## Actieplan AP42: AP42 Het lokaal bestuur faciliteert de prioriteiten van Politiezone Berlare-Zele: inbraakbestrijding, drugproblematiek, veilig verkeer, overlastbestrijding.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

Voor de overlastproblematiek wordt gewerkt met hotspots (plaatsen die verhoogd toezicht noodzaken) die op regelmatige basis worden geëvalueerd.

Het handavingsbeleid op het vlak van verkeer is door de vernieuwde infrastructurele maatregelen (vrachtwagensluis, veiligere schoolomgevingen, zones 30, ...) aangescherpt, opnieuw overlegd, en ter uitvoering gebracht.

De lokale politie tracht zoveel als mogelijk geïntegreerd te werken met de gemeentelijke diensten (OCMW, sociale dienst, scholen, CLB) om tot een multidisciplinaire aanpak te komen van gezinnen met een diverse problematiek.

## Actieplan AP43: AP43 Het lokaal bestuur is een loyale partner in Hulpverleningszone Oost.

Geen financiële gegevens

### *Toelichting:*

2022 was het jaar waar Zone Oost een nieuw operationeel organisatieschema opstelde en in uitvoering hiervan startte met de uitrol van een reeks bevorderingen voor ons operationeel personeel

In 2022 zijn 4 nieuwe voertuigen geleverd: een multifunctionele autopomp uitgerust met een koudsnijdend blussysteem is bestemd voor Berlare.

Midden 2022 werd opnieuw interventiekledij besteld en ademluchtapparatuur aangekocht.

Het is een blijvende uitdaging om voldoende vrijwilligers te kunnen aantrekken.

#### Actieplan AP44: AP44

##### Verhogen rioleringsgraad en aanpak waterzuivering en wegdek.

Geen financiële gegevens

##### *Toelichting:*

Het voorontwerp rioleringsontwerp Waterhoek/Quôte werd na herindiening evenwel opnieuw niet weerhouden door de VMM. Met opdrachtgever Aquafin en de ontwerper vindt overleg plaats om het dossier bij te sturen/te vervolledigen en opnieuw in te dienen ter goedkeuring.

Voor de rioleringsaanleg gekoppeld aan de heraanleg N467 is het voorontwerp uitgewerkt waarin alle betrokken partners zich kunnen vinden. Na bijkomend onderzoek wordt het dossier ontwerp riolering voorbereid om ingediend te worden najaar 2023.

#### Actieplan AP45: AP45

##### Aan de hand van een prioriteitenlijst worden voetpaden, fietspaden, straten vernieuwd.

Geen financiële gegevens

##### *Toelichting:*

Het plan wordt gevolgd. Rekening houdend met capaciteit en budget worden projecten uitgevoerd.

In 2022 werd nieuwe asfaltering aangebracht in Frans Broeckaertlaan en Overheet.

In 2022 werden nieuwe voetpaden aangelegd in Frans Broeckaertlaan.







# Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein	Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
ALGEMEEN BESTUUR	0100	Politieke organen	010000	Politieke organen
ALGEMEEN BESTUUR	0101	Officieel ceremonieel	010100	Officieel ceremonieel
ALGEMEEN BESTUUR	0110	Secretariaat	011000	Secretariaat
ALGEMEEN BESTUUR	0111	Fiscale en financiële diensten	011100	Fiscale en financiële diensten
ALGEMEEN BESTUUR	0112	Personeelsdienst en vorming	011200	Personeelsdienst en vorming
ALGEMEEN BESTUUR	0115	Welzijn op het werk	011500	Welzijn op het werk
ALGEMEEN BESTUUR	0119	Overige algemene diensten	011900	Overige algemene en ondersteunende diensten
ALGEMEEN BESTUUR	0119	Overige algemene diensten	011901	ICT
ALGEMEEN BESTUUR	0119	Overige algemene diensten	011902	Technische dienst
ALGEMEEN BESTUUR	0119	Overige algemene diensten	011903	Communicatiedienst
ALGEMEEN BESTUUR	0171	Gemeentelijk/Stedelijk Wijkoverleg	017100	Gemeentelijk wijkoverleg
ALGEMEEN BESTUUR	0190	Overig algemeen bestuur	019000	Overig algemeen bestuur
ALGEMENE FINANCIERING	0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke nive	001000	Overdrachten tussen bestuurlijke niveaus
ALGEMENE FINANCIERING	0020	Fiscale aangelegenheden	002000	Fiscale aangelegenheden
ALGEMENE FINANCIERING	0030	Financiële aangelegenheden	003000	Financiële aangelegenheden
ALGEMENE FINANCIERING	0040	Transacties in verband met de openbare schuld	004000	Openbare schuld
ALGEMENE FINANCIERING	0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	005000	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
ALGEMENE FINANCIERING	0090	Overige algemene financiering	009000	Overige algemene financiering
BURGER EN WELZIJN	0130	Administratieve dienstverlening	013000	Administratieve dienstverlening
BURGER EN WELZIJN	0160	Hulp aan het buitenland	016000	Hulp aan het buitenland
BURGER EN WELZIJN	0400	Politiediensten	040000	Politiediensten
BURGER EN WELZIJN	0410	Brandweer	041000	Brandweer
BURGER EN WELZIJN	0500	Handel en middenstand	050000	Handel en middenstand
BURGER EN WELZIJN	0790	Erediensten	079001	Erediensten
BURGER EN WELZIJN	0800	Gewoon basisonderwijs	080100	Gewoon basisonderwijs
BURGER EN WELZIJN	0870	Sociale voordelen	087000	Sociale voordelen scholen
BURGER EN WELZIJN	0900	Sociale bijstand	090000	Sociale bijstand
BURGER EN WELZIJN	0900	Sociale bijstand	090010	Sociale bijstand
BURGER EN WELZIJN	0900	Sociale bijstand	090020	Politieke vluchtelingen
BURGER EN WELZIJN	0901	Voorschotten	090100	Voorschotten
BURGER EN WELZIJN	0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	090300	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BURGER EN WELZIJN	0904	Activering van tewerkstelling	090400	Activering van tewerkstelling
BURGER EN WELZIJN	0904	Activering van tewerkstelling	090401	Art. 60 §7
BURGER EN WELZIJN	0905	Dienst voor juridische informatie en advies	090500	Juridische dienst
BURGER EN WELZIJN	0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	090900	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BURGER EN WELZIJN	0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	091100	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BURGER EN WELZIJN	0920	Werkloosheid	092000	Werkloosheid

# Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein	Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
BURGER EN WELZIJN	0930	Sociale huisvesting	093000	Sociale huisvesting
BURGER EN WELZIJN	0944	Preventieve gezinsondersteuning	094400	Opvoedingsondersteuning
BURGER EN WELZIJN	0944	Preventieve gezinsondersteuning	094401	Huis van het Kind
BURGER EN WELZIJN	0980	Sociale geneeskunde	098001	Sociale geneeskunde
BURGER EN WELZIJN	0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	098500	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
BURGER EN WELZIJN	0990	Begraafplaatsen	099000	Begraafplaatsen
GRONDGEBIEDZAKEN	0200	Wegen	020000	Wegen
GRONDGEBIEDZAKEN	0210	Openbaar vervoer	021000	Openbaar vervoer
GRONDGEBIEDZAKEN	0220	Parkeren	022000	Parkeren
GRONDGEBIEDZAKEN	0290	Overige mobiliteit en verkeer	029000	Overige mobiliteit en verkeer
GRONDGEBIEDZAKEN	0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	030002	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
GRONDGEBIEDZAKEN	0310	Beheer van regen- en afvalwater	031000	Beheer van regen- en afvalwater
GRONDGEBIEDZAKEN	0319	Overig waterbeheer	031900	Overig waterbeheer
GRONDGEBIEDZAKEN	0320	Sanering van bodemverontreiniging	032001	Sanering van bodemverontreiniging
GRONDGEBIEDZAKEN	0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	034000	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
GRONDGEBIEDZAKEN	0350	Klimaat en energie	035000	Klimaat en energie
GRONDGEBIEDZAKEN	0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	048000	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
GRONDGEBIEDZAKEN	0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	049000	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
GRONDGEBIEDZAKEN	0530	Land-, tuin- & bosbouw	053000	Land-, tuin- & bosbouw
GRONDGEBIEDZAKEN	0540	Visvangst	054000	Visvangst
GRONDGEBIEDZAKEN	0600	Ruimtelijke planning	060000	Ruimtelijke planning
GRONDGEBIEDZAKEN	0610	Gebiedsontwikkeling	061000	Gebiedsontwikkeling
GRONDGEBIEDZAKEN	0620	Grondbeleid voor wonen	062000	Grondbeleid voor wonen
GRONDGEBIEDZAKEN	0630	Watervoorziening	063000	Watervoorziening
GRONDGEBIEDZAKEN	0640	Elektriciteitsvoorziening	064000	Elektriciteitsvoorziening
GRONDGEBIEDZAKEN	0650	Gasvoorziening	065000	Gasvoorziening
GRONDGEBIEDZAKEN	0670	Straatverlichting	067000	Straatverlichting
GRONDGEBIEDZAKEN	0680	Groene ruimte	068001	Eendenkooi
GRONDGEBIEDZAKEN	0680	Groene ruimte	068002	Kasteeldomein
GRONDGEBIEDZAKEN	0680	Groene ruimte	068003	Groene ruimte
GRONDGEBIEDZAKEN	0984	Ontsmetting en openbare reiniging	098400	Ontsmetting en openbare reiniging
SENIORENZORG	0943	Gezinshulp	094300	Gezinshulp
SENIORENZORG	0946	Thuisbezorgde maaltijden	094600	Thuisbezorgde maaltijden
SENIORENZORG	0952	Assistentiewoningen	095201	De Zilverberk
SENIORENZORG	0952	Assistentiewoningen	095202	Boerenkrijghof
SENIORENZORG	0953	Woon- en zorgcentra	095300	WZC Ter Meere
SENIORENZORG	0953	Woon- en zorgcentra	095301	Centrale keuken

# Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein	Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld	Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem
SENIORENZORG	0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen	095900	Overige verrichtingen betreffende ouderen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0520	Toerisme - Onthaal en promotie	052000	Citymarketing werking en communicatie
VRIJETIJDSEBESTEDING	0521	Toerisme - Sectorondersteuning	052101	Scheldeland
VRIJETIJDSEBESTEDING	0529	Overige activiteiten inzake toerisme	052900	Toerisme aanbod en evenementen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0700	Musea	070000	Musea en Toerisme-infrastructuur
VRIJETIJDSEBESTEDING	0703	Openbare bibliotheken	070301	Openbare bibliotheek Berlare
VRIJETIJDSEBESTEDING	0703	Openbare bibliotheken	070302	Openbare bibliotheek Overmere
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070501	Avondprogrammering
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070502	Participatiedecreet
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070503	Tentoonstellingen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070504	CC Stroming
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070505	Festivalhal Donkmeer
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070506	SCC De Venne
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070507	Feestzaal Overmere
VRIJETIJDSEBESTEDING	0705	Gemeenschapscentrum	070508	JC De Kroon
VRIJETIJDSEBESTEDING	0709	Overige culturele instellingen	070901	Cultuurraad
VRIJETIJDSEBESTEDING	0709	Overige culturele instellingen	070902	Socio-culturele verenigingen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0710	Feesten en plechtigheden	071000	Feesten en plechtigheden
VRIJETIJDSEBESTEDING	0720	Monumentenzorg	072000	Monumentenzorg
VRIJETIJDSEBESTEDING	0729	Overig beleid inzake het erfgoed	072900	Overig beleid inzake het onroerend erfgoed
VRIJETIJDSEBESTEDING	0739	Overig kunst- en cultuurbeleid	073900	Overig kunst- en cultuurbeleid
VRIJETIJDSEBESTEDING	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	074005	Sportraad
VRIJETIJDSEBESTEDING	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	074007	Ondersteuning sportverenigingen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0741	Sportpromotie en -evenementen	074101	Gemeentelijke sportactiviteiten
VRIJETIJDSEBESTEDING	0742	Sportinfrastructuur	074201	Sporthal Berlare
VRIJETIJDSEBESTEDING	0742	Sportinfrastructuur	074202	Sporthal Overmere
VRIJETIJDSEBESTEDING	0742	Sportinfrastructuur	074203	Buitensportterreinen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	075001	Ondersteuning jeugdverenigingen
VRIJETIJDSEBESTEDING	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	075005	Jeugdgraad
VRIJETIJDSEBESTEDING	0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	075101	Gemeentelijke jeugdactiviteiten
VRIJETIJDSEBESTEDING	0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	075102	Speelplein Kaboom
VRIJETIJDSEBESTEDING	0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd	075900	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
VRIJETIJDSEBESTEDING	0820	Deeltijds kunstonderwijs	082000	Deeltijds kunstonderwijs
VRIJETIJDSEBESTEDING	0945	Kinderopvang	094500	Kinderopvang



## Overzicht verbonden entiteiten

Voor de volgende entiteiten heeft het lokaal bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten:

- Brandweerstand Oost
- Politiezone Berlare – Zele
- Kerkfabriek Sint-Martinus
- Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw Hemelvaart
- Kerkfabriek Sint-Pietersbanden
- VZW Woonaksent
- Welzijnsvereniging WelDenderend

## Personeelsinzet gemeente Berlare

### Aantal VTE's

Som van equivalent	Kolomlabels													Eindtotaal		
	deeltijds						Totaal deeltijds	voltijds							Totaal voltijds	
	contractueel		Totaal contractueel	vast-benoemd		Totaal vast-benoemd		contractueel		Totaal contractueel	vast-benoemd		Totaal vast-benoemd			
Rijlabels	MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK					
A		0,9	0,9			0,9		2		2	3	2	5	7	7,9	
B		1,8	0,8	2,6	2,2	2,2	4,8	3	5	8	1	3	4	12	16,8	
C		0,66	10,26	10,92	2,8	2,8	13,72	2	4	6	2	4	6	12	25,72	
D		2		2	0,8	0,8	2,8	14	1	15	2		2	17	19,8	
E		1,64	2,71	4,35			4,35	8	3	11		1	1	12	16,35	
IFIC-CAT 200			8,08	8,08			8,08								8,08	
<b>Eindtotaal</b>		<b>6,1</b>	<b>22,75</b>	<b>28,85</b>	<b>0,8</b>	<b>5</b>	<b>5,8</b>	<b>34,65</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>60</b>	<b>94,65</b>

### Aantal KOPPEN

Aantal van equivalent	Kolomlabels													Eindtotaal		
	deeltijds						Totaal deeltijds	voltijds							Totaal voltijds	
	contractueel		Totaal contractueel	vast-benoemd		Totaal vast-benoemd		contractueel		Totaal contractueel	vast-benoemd		Totaal vast-benoemd			
Rijlabels	MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK	VROUWELIJK					
A		1	1			1		2		2	3	2	5	7	8	
B		2	1	3	3	3	6	3	5	8	1	3	4	12	18	
C		1	14	15	4	4	19	2	4	6	2	4	6	12	31	
D		3		3	1	1	4	14	1	15	2		2	17	21	
E		3	4	7			7	8	3	11		1	1	12	19	
IFIC-CAT 200			11	11			11								11	
<b>Eindtotaal</b>		<b>9</b>	<b>31</b>	<b>40</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>48</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>60</b>	<b>108</b>

## Personeelsinzet OCMW Berlare

### Aantal VTE's

Som van equivalent	Kolomlabels														Totaal voltijds	Eind-totaal
	deeltijds						Totaal deeltijds	voltijds								
	contractueel		Totaal contractueel	vastbenoemd		Totaal vastbenoemd		contractueel		Totaal contractueel	vastbenoemd		Totaal vastbenoemd			
Rijlabels	MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK		VROUWELIJK	MANNELIJK		VROUWELIJK		
A			0,7	0,7			0,7					1	1	1	1,7	
B			5	5	0,9	0,5	1,4	6,4		7	7		3	3	10	16,4
C		0,5	8,91	9,41	0,95	6,87	7,82	17,23		4	4		2	2	6	23,23
D		0,5	5,56	6,06				6,06	1		1				1	7,06
E		0,84	6,17	7,01				7,01		2	2				2	9,01
IFIC-CAT 10									1		1				1	1
IFIC-CAT 11BIS		0,9	9,89	10,79				10,79		9	9				9	19,79
IFIC-CAT 12			1	1				1							1	1
IFIC-CAT 14			2,5	2,5	0,8	1,54	2,34	4,84								4,84
IFIC-CAT 14B			0,8	0,8		1,6	1,6	2,4		1	1		1	1	2	4,4
IFIC-CAT 15			0,45	0,45		1,32	1,32	1,77								1,77
IFIC-CAT 17												1	1	2	2	2
IFIC-CAT 4		2,8	7,96	10,76				10,76	1	8	9				9	19,76
IFIC-CAT 4-5			1,67	1,67				1,67	2		2				2	3,67
IFIC-CAT 8			1,92	1,92				1,92		1	1				1	2,92
<b>Eind-totaal</b>		<b>5,54</b>	<b>52,53</b>	<b>58,07</b>	<b>2,65</b>	<b>11,83</b>	<b>14,48</b>	<b>72,55</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>46</b>	<b>118,55</b>

### Aantal KOPPEN

Aantal van equivalent	Kolomlabels														Totaal voltijds	Eind-totaal
	deeltijds						Totaal deeltijds	voltijds								
	contractueel		Totaal contractueel	vastbenoemd		Totaal vastbenoemd		contractueel		Totaal contractueel	vastbenoemd		Totaal vastbenoemd			
Rijlabels	MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK		MANNELIJK	VROUWELIJK	MANNELIJK		VROUWELIJK	MANNELIJK		VROUWELIJK		
A			1	1			1					1	1	1	2	
B			6	6	1	1	2	8		7	7		3	3	10	18
C		1	13	14	1	9	10	24		4	4		2	2	6	30
D		1	11	12				12	1		1				1	13
E		1	9	10				10		2	2				2	12
IFIC-CAT 10									1		1				1	1
IFIC-CAT 11BIS		1	13	14				14		9	9				9	23
IFIC-CAT 12			2	2				2							2	2
IFIC-CAT 14			4	4	1	2	3	7								7
IFIC-CAT 14B			1	1		2	2	3		1	1		1	1	2	5
IFIC-CAT 15			1	1		2	2	3								3
IFIC-CAT 17												1	1	2	2	2
IFIC-CAT 4		4	12	16				16	1	8	9				9	25
IFIC-CAT 4-5			2	2				2	2		2				2	4
IFIC-CAT 8			4	4				4		1	1				1	5
<b>Eind-totaal</b>		<b>8</b>	<b>79</b>	<b>87</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>106</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>46</b>	<b>152</b>

## Overzicht van de opbrengst per belastingsoort

Algemeen rekening-nummer	Omschrijving	Meerjarenplan 2022	Jaarrekening 2022	verschil meerjarenplan 2022 - jaarrekening 2022
7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.255.443,39 €	4.430.385,20 €	-174.941,81 €
7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.891.283,14 €	4.870.723,05 €	20.560,09 €
7302000	Motorrijtuigen	237.095,45 €	231.132,79 €	5.962,66 €
7310000	Aansluiting riolering (privéwaterafvoer)	0,00 €	7.500,00 €	-7.500,00 €
7315000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittrek sels	98.000,00 €	98.965,00 €	-965,00 €
7331100	Begraving / bijzetting in columbarium / verstrooiing	700,00 €	496,00 €	204,00 €
7331400	Ontgravingen	5.600,00 €	11.900,00 €	-6.300,00 €
7342100	Kampeerterreinen / kampeerverblijfparken	69.215,00 €	69.215,00 €	0,00 €
7342400	Niet-geadresseerd drukwerk	120.000,00 €	117.568,03 €	2.431,97 €
7360000	Plaatsrecht markten	2.000,00 €	1.632,50 €	367,50 €
7360100	Plaatsrecht kermissen	7.892,00 €	8.376,50 €	-484,50 €
7369910	Belasting op ander gebruik van de openbare weg	3.800,00 €	7.359,94 €	-3.559,94 €
7374000	Leegstaande woningen en gebouwen	25.865,01 €	80.865,00 €	-54.999,99 €
7377000	Tweede verblijven	58.000,00 €	58.438,40 €	-438,40 €
7389000	Inname privaat domein	4.000,00 €	3.009,00 €	991,00 €
7389020	Belasting op jacht- en wapenvergunningen	882,39 €	882,39 €	0,00 €